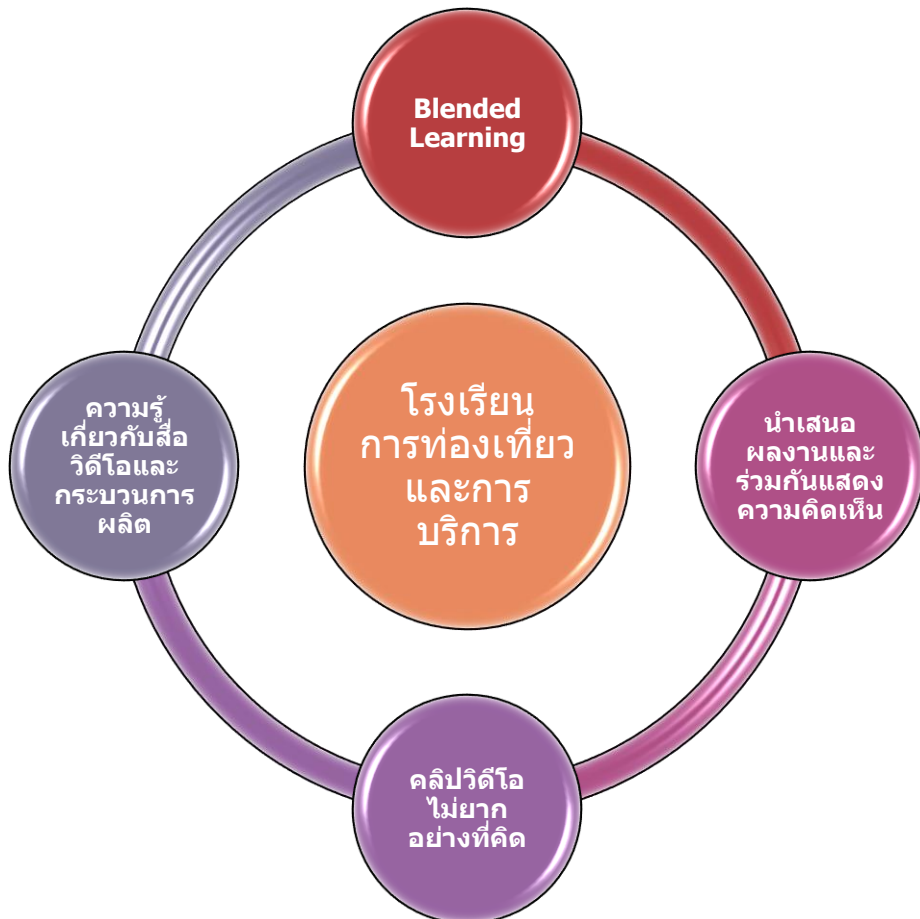


## สรุปผลการดำเนินงาน

### โครงการการใช้แอปพลิเคชันเพื่อจัดทำคลิปวิดีโอสร้างสรรค์



คณะทำงานการจัดการความรู้  
ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์  
โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ  
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

2564

## คำนำ

โรงเรียนการทองเที่ยวและบริการโดยการนำของผู้บริหารได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการนำกระบวนการจัดการความรู้มาใช้ในการดำเนินงานทั้งทางด้านสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ เพื่อให้องค์ความรู้ได้ถูกจัดการอย่างถูกต้องเหมาะสม สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้สูงสุดต่อองค์กร โดยในปีการศึกษา 2563 นี้ โรงเรียนการทองเที่ยวและบริการได้จัดให้มีการจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM) ขององค์กรครอบคลุมประเด็นสำคัญ 3 ด้านด้วยกันประกอบด้วย 1) เทคนิคการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning (ภาคปฏิบัติ) ออนไลน์อย่างไรให้น่าสนใจ โดยการดำเนินโครงการการใช้แอปพลิเคชันเพื่อจัดทำคลิปวิดีโอสร้างสรรค์ 2) การจัดการความรู้เพื่อให้ได้เทคนิคการเขียนจรรยาบรรณวิจัยในมนุษย์อย่างไรให้ผ่านในครั้งเดียว และ 3) การจัดการความรู้เพื่อให้ได้เทคนิคการใช้ One drive อย่างไรให้เหมาะสมกับงานในยุค Next Normal ซึ่งเป็นประเด็นที่ได้จากการประชุมหารือร่วมกันของคณะทำงานจัดการความรู้ ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และฝ่ายบริหารของโรงเรียนการทองเที่ยวและบริการ ซึ่งพบว่าประเด็นดังกล่าวนี้เป็นประเด็นสำคัญและจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กรต่อไปอย่างแท้จริง

ทั้งนี้นอกจากประโยชน์ที่จะได้รับจากการนำความรู้ที่ผ่านกระบวนการจัดการความรู้ที่เหมาะสมมาใช้ในการพัฒนาองค์กรแล้ว การจัดการความรู้ก็ยังถือเป็นกระบวนการค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรงและหรือแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดหนึ่งของหน่วยงาน โดยจะบรรลุเป้าหมายได้ก็ต่อเมื่อองค์กรได้มีกระบวนการที่ดีที่จะค้นหาองค์ความรู้และนำองค์ความรู้ที่ได้มาใช้ให้เกิดประโยชน์

ซึ่งกระบวนการดำเนินงานในครั้งนี้มุ่งเน้นการพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอนให้กับอาจารย์ในโรงเรียนการทองเที่ยวและบริการ เพื่อให้ทันต่อยุคสมัยที่เปลี่ยนแปลงไปโดยเฉพาะด้านการพัฒนาสื่อการสอน หน้าชั้นเรียน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับผู้เชี่ยวชาญจะทำให้อาจารย์ได้มองเห็นมิติที่แตกต่างในกันพัฒนาสื่อและการปรับมาใช้กับการจัดการเรียนการสอน เอกสารนี้จึงเป็นการสรุปองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนร่วมกับผู้เชี่ยวชาญเพื่อหารูปแบบที่เหมาะสมให้กับการจัดการเรียนการสอนทางด้านการทองเที่ยวและบริการในการสร้างสื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัยได้ต่อไป

คณะทำงานการจัดการความรู้  
โรงเรียนการทองเที่ยวและบริการ  
กรกฎาคม 2564

## สารบัญ

|   | หน้า |
|---|------|
| โครงการการใช้แอปพลิเคชันเพื่อจัดทำคลิปวิดีโอสร้างสรรค์  | 4    |
| ความสอดคล้องกับทิศทางของมหาวิทยาลัย ปี พ.ศ. 2563 - 2567   | 4    |
| หลักการและเหตุผล  | 5    |
| วัตถุประสงค์ของโครงการ  | 5    |
| ผลผลิตโครงการ   | 5    |
| ผลลัพธ์โครงการ  | 5    |
| กิจกรรมหลัก 4 กิจกรรม   | 6    |
| กลุ่มเป้าหมาย   | 7    |
| ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ   | 7    |
| แหล่งที่มาของงบประมาณ   | 7    |
| ผลสรุปจากแบบประเมินกิจกรรม  | 7    |
| กิจกรรมที่ 1 โครงการการพัฒนาประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์การเรียนการสอนแบบผสมผสาน<br>(Blended learning) | 8    |
| กิจกรรมที่ 2 ความรู้เกี่ยวกับสื่อวิดีโอและกระบวนการผลิต   | 14   |
| กิจกรรมที่ 3 คลิปวิดีโอ ไม่ยากอย่างที่คิด   | 25   |
| กิจกรรมที่ 4 นำเสนอผลงานและร่วมกันแสดงความคิดเห็น   | 41   |

## โครงการการใช้แอปพลิเคชันเพื่อจัดทำคลิปวิดีโอสร้างสรรค์ประจำปีการศึกษา 2563

หน่วยงาน: โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ

ชื่อโครงการ: การใช้แอปพลิเคชันเพื่อจัดทำคลิปวิดีโอสร้างสรรค์

ผู้ประสานงาน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งนภา เลิศพัชรพงศ์

ตำแหน่ง อาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการงานบริการ  
(หลักสูตรนานาชาติ)

โทร. (ภายใน/มือถือ) 09-7469-5164

E-mail/Line ID rungleart@hotmail.com

1. ความสอดคล้องกับทิศทางของมหาวิทยาลัย ปี พ.ศ. 2563 - 2567 และการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน

- จุดมุ่งเน้นเชิงกลยุทธ์ (Strategic focus areas) (โปรดใส่เครื่องหมาย  ในประเด็นที่ท่านเลือก)

|  |   |
|--|---|
| <p>● ความหลากหลายทางการศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> การพัฒนาหลักสูตรที่ทำหายเพื่อความยั่งยืน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> มุ่งเน้นการผสมผสานระหว่างการเรียนรู้ทั้งในและนอกชั้นเรียนกับการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาคนทุกช่วงวัย</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> การเชื่อมโยงกับผู้ที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนงานหรือกิจกรรมของมหาวิทยาลัย</p> | <p>● การบริการสิ่งอำนวยความสะดวกพื้นฐาน</p> <p><input type="checkbox"/> ความเสถียรของระบบสนับสนุนการทำงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> พื้นที่สร้างสรรค์การเรียนรู้และสิ่งอำนวยความสะดวก</p> <p><input type="checkbox"/> สภาพแวดล้อม</p> <p><input type="checkbox"/> ระบบสนับสนุนผู้เรียน</p>   |
| <p>● องค์กรที่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง</p> <p><input type="checkbox"/> การปรับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับให้เท่าทันสถานการณ์</p> <p><input type="checkbox"/> การสร้างและหล่อหลอมคนสวนดุสิต</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> การจัดสรรงบประมาณอย่างคุ้มค่า</p>   | <p>● จุดเน้น (SP ซีรี่)</p> <p><u>ความเป็นเลิศในการผลิต</u></p> <p>- กำลังคน</p> <p>- พลังสติปัญญา</p> <p>- ความรู้และความคิดสร้างสรรค์</p> <p><u>โดยมีอัตลักษณ์</u></p> <p><input type="checkbox"/> ด้านการศึกษาปฐมวัยแบบพหุวิทยาการ</p> <p><input type="checkbox"/> ด้านอาหารบนรากฐานแห่งความเชี่ยวชาญด้วยการปฏิบัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ด้านการพยาบาลและสุขภาพสำหรับเด็กและผู้สูงวัย</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ด้านอุตสาหกรรมบริการด้วยมาตรฐานระดับสากล</p> |

- **เกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย**

พันธกิจ : SDU 5 การบริหารจัดการ

ตัวชี้วัด : 5.9 การพัฒนาศักยภาพของบุคลากร

## 2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีการจัดการเรียนการสอนที่เป็นอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ประกอบไปด้วย จำนวน 5 หลักสูตร ประกอบด้วย หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจโรงแรม สาขาวิชาการท่องเที่ยว สาขาวิชาธุรกิจการบิน สาขาวิชาการจัดการงานบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) และสาขาวิชาการออกแบบนิทรรศการและการจัดแสดง โดยในการจัดการเรียนการสอน ทุก ๆ หลักสูตรข้างต้นมุ่งเน้นการพัฒนามาตรฐานคุณภาพการศึกษาสู่ระดับสากลภายใต้การบริหารจัดการ ความรู้องค์ความรู้ในด้านการท่องเที่ยวและการบริการให้เป็นที่ยอมรับและเป็นแหล่งอ้างอิงของสังคม

ปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย ไม่ได้มุ่งเน้นในการจัดการเรียนการสอนแต่เพียงในห้องเรียนเท่านั้น ผู้สอนจะต้องจัดกระบวนการเรียนการสอนที่สามารถนำไปสู่การพัฒนาทักษะที่แท้จริงของนักศึกษา ประกอบกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 19 ได้ส่งผลกระทบต่ออย่างชัดเจนกับการจัดการเรียนการสอน นักศึกษาไม่สามารถเข้าเรียนในห้องเรียนได้ เพื่อให้ให้นักศึกษาได้รับความรู้อย่างต่อเนื่องอาจารย์จึงต้องปรับรูปแบบการจัดการเรียนการสอนเป็นแบบออนไลน์ จึงมีความจำเป็นเป็นอย่างยิ่งสำหรับอาจารย์ผู้สอนต้องมีความรู้ ทักษะในการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนแบบออนไลน์ให้เหมาะสมกับเนื้อหาในรายวิชา ดึงดูดความสนใจของนักศึกษา ส่งผลให้นักศึกษาได้รับความรู้และสนุกกับการเรียนได้อย่างเต็มที่ อาจารย์ได้มีการพัฒนาความรู้ และทักษะของตนเองในด้านการจัดทำสื่อรูปแบบออนไลน์ ดังนั้นโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการจึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าวข้างต้น จึงได้จัดทำโครงการการใช้ แอปพลิเคชันเพื่อจัดทำคลิปวิดีโอสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ กระบวนการจัดทำสื่อออนไลน์ของอาจารย์ โดยการนำองค์ความรู้ด้านการท่องเที่ยวและบริการมาพัฒนาสื่อการเรียนการสอนแบบออนไลน์อย่างเป็นรูปธรรมและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

## 3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อพัฒนาทักษะของบุคลากรในโรงเรียนฯ ในการจัดทำสื่อออนไลน์ต่าง ๆ
2. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรฯ จัดทำสื่อสำหรับการจัดการเรียนการสอน สื่อองค์ความรู้ และสื่อเพื่อการสื่อสารของโรงเรียนฯ เช่น คลิปวิดีโอ อินโฟกราฟิก เป็นต้น

## 4. ผลผลิตโครงการ (Output)

1. บุคลากรได้รับประสบการณ์ในการทำสื่อออนไลน์
2. สื่อออนไลน์ (online) เช่น คลิปวิดีโอ อินโฟกราฟิก เป็นต้น

## 5. ผลลัพธ์โครงการ (Outcome)

1. สื่อออนไลน์ สามารถนำไปเผยแพร่ให้เกิดประโยชน์สู่สาธารณะ
2. เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยและนอกมหาวิทยาลัย

## 6. กิจกรรมหลัก

| กิจกรรมหลัก   | วันที่ระยะเวลา/<br>ดำเนินการ         | สถานที่<br>ดำเนินการ    | ผู้รับผิดชอบหลัก  |
|---|--------------------------------------|-------------------------|---|
| กิจกรรมที่ 1<br>- อบรม เรื่อง การเรียน<br>การสอนแบบผสมผสาน<br>(Blended learning)<br>รูปแบบการอบรมออนไลน์<br>ผ่านระบบ ZOOM   | 14 พฤษภาคม 2564<br>9.00 - 12.00 น.   | มหาวิทยาลัย<br>สวนดุสิต | 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์<br>ดร.รุ่งนภา เลิศพัชรพงศ์<br>2. นางสาวเตชิตา ภัทรศร<br>3. นายเอกชัย จากศรีพรหม<br>4. อาจารย์นิพนธ์ ระวียัน<br>5. นางสาววรรณนิภา ทรัพย์สำราญ    |
| กิจกรรมที่ 2<br>- อบรมการแลกเปลี่ยน<br>เรียนรู้ เรื่องการจัดทำสื่อ<br>ออนไลน์ที่น่าสนใจด้วย<br>มือถือน<br>รูปแบบการอบรมออนไลน์<br>ผ่านระบบ MS Teams                 | 10 มิถุนายน 2564<br>13.30 - 15.30 น. | มหาวิทยาลัย<br>สวนดุสิต | 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์<br>ดร.รุ่งนภา เลิศพัชรพงศ์<br>2. อาจารย์จตุรดา โภชนจันทร์<br>3. อาจารย์สุติมา อ่อนแก้ว<br>4. นางสาวสิรินดา เสวตสมบูรณ์                          |
| กิจกรรมที่ 3<br>- อบรมเชิงปฏิบัติการ<br>เรื่องการออกแบบเนื้อหา<br>และการเลือกเครื่องมือทำ<br>สื่อออนไลน์<br>รูปแบบการอบรมออนไลน์<br>และออนไลน์ ผ่านระบบ<br>MS Teams | 17 มิถุนายน 2564<br>13.30 - 15.30 น. | มหาวิทยาลัย<br>สวนดุสิต | 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์<br>ดร.รุ่งนภา เลิศพัชรพงศ์<br>2. อาจารย์รัตนชนก นิภาวรรณ<br>3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นรินทร์<br>สรวิทย์ศิริกุล<br>4. นางสาววรรณนิภา ทรัพย์สำราญ |
| กิจกรรมที่ 4<br>- อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง<br>เทคนิคการทำใส่ลูกเล่น<br>(Effect) ในสื่อออนไลน์   | 1 กรกฎาคม 2564<br>13.30 - 15.30 น.   | มหาวิทยาลัย<br>สวนดุสิต | 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์<br>ดร.รุ่งนภา เลิศพัชรพงศ์<br>2. อาจารย์เตชิตา ภัทรศร<br>3. อาจารย์เอกชัย จากศรีพรหม  |

| กิจกรรมหลัก  | วันที่ระยะเวลา/<br>ดำเนินการ | สถานที่<br>ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบหลัก             |
|--|------------------------------|----------------------|------------------------------|
| ให้ wow<br>รูปแบบการอบรมออนไลน์<br>และออนไลน์ ผ่านระบบ<br>MS Teams |                              |                      | 4. นางสาวสิรินดา เสวตสมบูรณ์ |

## 7. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากร โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ

## 8. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ 1. บุคลากร โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ เข้าร่วมอบรม ร้อยละ 70

2. คลิปวิดีโอ สื่อการเรียนการสอนออนไลน์ จำนวน 8 คลิป

เชิงคุณภาพ อาจารย์ โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปประยุกต์ใช้ในการจัดทำสื่อออนไลน์

## 9. แหล่งที่มาของงบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

แหล่งงบประมาณ โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ (โปรดระบุ)

รายละเอียดงบประมาณ (ค่าใช้จ่าย) (In Kind) รวมทั้งสิ้น 7,200 บาท

- ค่าตอบแทน 7,200 บาท

วิทยากร 2 ท่าน 3 ครั้ง ครั้งละ 2 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท 7,200 บาท

(2 ท่าน x 3 ครั้ง x 2 ชั่วโมง x 600 บาท)

รวมเป็นเงิน 7,200 บาท

หมายเหตุ : - ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

## 10. ผลสรุปจากแบบประเมินโครงการ

โรงเรียนการช่างที่วัดเสนาภิรมย์  
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต



โครงการ  
**การใช้แอปพลิเคชัน**  
เพื่อจัดทำคลิปวิดีโอสร้างสรรค์

**ทีมวิทยากร**

**ดร.อนรรฆวน ลิมสมมติ**  
(หัวหน้ากลุ่มงาน e-Learning)

**นายอภินันท์ ธรรมปาโล**  
(เจ้าหน้าที่ e-Learning)

**นางสาวกชจรา แก้วสุรงค์**  
(เจ้าหน้าที่ e-Learning)

**กิจกรรมที่ 2**  
ความรู้เกี่ยวกับสื่อวิดีโอและกระบวนการผลิต  
วันที่ 17 มิถุนายน 2564 (13.30 - 15.30 น.)

**กิจกรรมที่ 3**  
คลิปวิดีโอ ไม่ยากอย่างที่คิด  
วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 (13.30 - 15.30 น.)

**กิจกรรมที่ 4**  
นำเสนอผลงานและร่วมกันแสดงความคิดเห็น  
วันที่ 8 กรกฎาคม 2564 (13.30 - 15.30 น.)

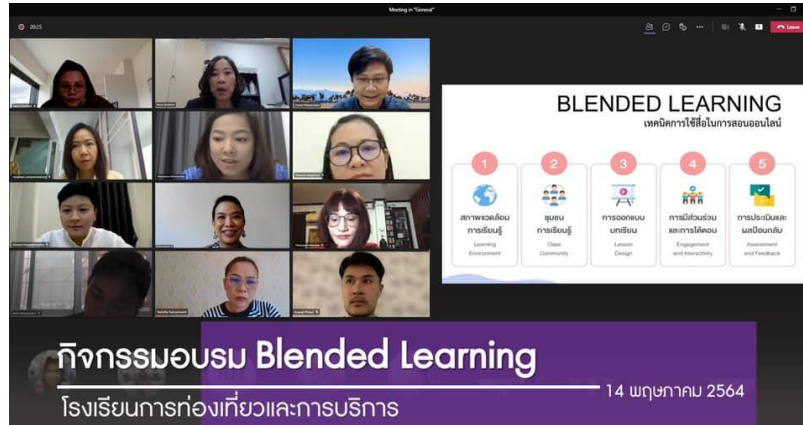
**เชิญรับฟัง Online**  
ระบุ Microsoft Teams  
Code : 6nads8



prthmsdu 0-2244-5714  
thmsduOfficial thmsdit.dusit.ac.th





กิจกรรมที่ 1 โครงการการพัฒนาประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์  
 การเรียนการสอนแบบผสมผสาน (Blended learning) รูปแบบการอบรมออนไลน์  
 ผ่านระบบ ZOOM







**กิจกรรมอบรม Blended Learning**  
 14 พฤษภาคม 2564

เรียนการสอนที่เกี่ยวข้องและการบริการ

เมื่อวันศุกร์ที่ 14 พฤษภาคม 2564 โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ได้จัดกิจกรรมอบรม Blended Learning ในโครงการการใช้แอปพลิเคชันเพื่อจัดทำคลิปวิดีโอสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาคุณภาพบุคลากรภายในโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนในยุค Next Normal โดยได้รับเกียรติจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิญญู สุกุลหอม รองคณบดีคณะครุศาสตร์ และ ดร.ชนิษฐ์ ฐิติเพชรกุล อาจารย์ประจำกลุ่มวิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ เป็นวิทยากร และได้รับเกียรติจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์มาดา วิชาศิลป์ คณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ เป็นประธานในการเปิดการอบรม โดยกิจกรรมดังกล่าวได้จัดขึ้นผ่านระบบ Microsoft Teams

 prthmsdu
  prthmsdu
  thmsduOfficial
  0-2244-5714

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์  
 โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

**Blended Learning**  
 การเรียนการสอนแบบผสมผสาน

  
**ผศ. ดร.วิญญู สุกุลหอม**  
 รองคณบดีคณะครุศาสตร์

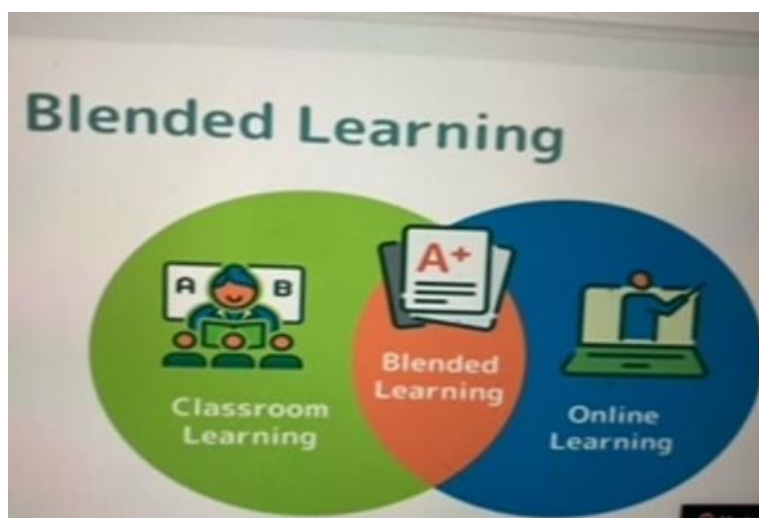
  
**ดร.ชนิษฐ์ ฐิติเพชรกุล**  
 อาจารย์ประจำกลุ่มวิชาชีพครู  
 คณะครุศาสตร์

**เชิญรับฟัง Online**  
 วันที่ 14 พฤษภาคม 2564 เวลา 09.30-12.00 น.  
 ระบบ Microsoft Teams 

 prthmsdu
  prthmsdu
  thmsduOfficial
  0-2244-5714
  thmsduit.dusit.ac.th

## การเรียนรู้แบบผสมผสาน Blended Learning

การจัดการเรียนรู้แบบผสมผสาน (Blended Learning) เป็นการเรียนการสอนที่แตกต่างหลากหลาย ซึ่งเป็นวิธีการหนึ่งที่ยอมรับใช้แพร่หลายในปัจจุบัน โดยมีจุดมุ่งหมายในการให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้เป็นสำคัญและ สอดคล้องกับการพัฒนาทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 การจัดการศึกษาในปัจจุบันได้มีการนำรูปแบบและเทคนิควิธีการสอนเพื่อให้สนองต่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และการแข่งขันของประเทศทั้งด้านความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี การปรับตัวต่อการกระจายความรู้ การเชื่อมโยงความรู้ด้านต่าง ๆ ที่เชื่อมถึงกันทั่วโลก การนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการจัดการศึกษานั้นสามารถทำได้หลายรูปแบบ ตั้งแต่การนำคอมพิวเตอร์มาใช้เป็นอุปกรณ์ในการสอน การนำบริการต่าง ๆ ในระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มศักยภาพเหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์ปัจจุบันในยุค New Normal นี้ ทั้งยังสามารถตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลเกิดการเรียนรู้และเกิดทักษะด้านการปฏิบัติ (Practice Skill) โดยใช้เทคโนโลยีผู้เรียนสามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้และส่งข่าวสารถึงกันได้อย่างรวดเร็วก่อให้เกิดสังคมแห่งการเรียนรู้ในการเรียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ รูปแบบดังกล่าวนี้เรียกว่า “การเรียนรู้แบบผสมผสาน (Blended Learning)”



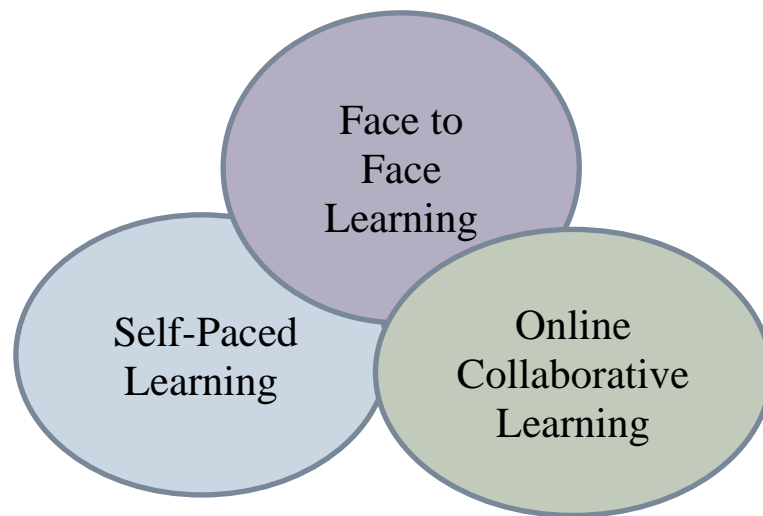
### ลักษณะของการเรียนรู้แบบผสมผสาน

Blended Learning เป็นการบูรณาการ online learning และ face - to - face meetings เข้าด้วยกันในลักษณะนี้ คือ

- 1) ผู้เรียนจะมีปฏิสัมพันธ์ และร่วมมือกันที่ลึกซึ้งขึ้น
- 2) ความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนด้วยกัน



การเรียนรู้แบบผสมผสาน (Blended Learning) เป็นกระบวนการ เทคนิคการเรียนการสอนที่มีพัฒนาการอย่างต่อเนื่องจากการเรียนการสอนแบบเดิมที่ใช้วิธีการเรียนรู้แบบเผชิญหน้ากับผู้เรียนและผู้สอนต่างมีปฏิสัมพันธ์และได้รับประสบการณ์ตรงซึ่งกันและกัน เป็นการนำสื่อการสอนออนไลน์ใกล้ตัว เช่น เว็บไซต์ Google Chrome, YouTube มาประยุกต์ใช้ในการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมในชั้นเรียนแบบบูรณาการผ่านกิจกรรม เกมส์ กรณีศึกษา เชิงละคร การแสดงบทบาทสมมติ เป็นต้น ดังรูปที่ 1.1



การอบรมการเรียนรู้แบบผสมผสานหรือ Blended Learning ในครั้งนี้ นำเสนอรูปแบบการสอนสำหรับผู้สอนในอีกรูปแบบหนึ่งที่น่าสนใจในประโยชน์ในการถ่ายทอดความรู้ รวมทั้งการฝึกอบรมในยุคแห่งสังคมสารสนเทศตามสถานการณ์ในปัจจุบัน ซึ่งเป็นลักษณะการผสมผสานรูปแบบการเรียนรู้ทั้งในลักษณะเผชิญหน้า (Face - to - face) และการเรียนผ่านระบบคอมพิวเตอร์ (Computer Mediated) ในการสร้างองค์ความรู้ได้อย่างหลากหลาย การนำเอารูปแบบการเรียนแบบผสมผสานมาใช้นั้นเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพทางการเรียน การจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์ การวางแผนการสอน การออกแบบบทเรียน (Lesson Design) การจัดทำสื่อการสอน โปรแกรมการจัดทำสื่อออนไลน์ การจัดกิจกรรม โครงการต่าง ๆ (โครงการหอมขจร) และสามารถนำมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร (มคอ.2) ได้อีกด้วย

## ผลการประเมิน

### โครงการการพัฒนาประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์ การเรียนการสอนแบบผสมผสาน

ตารางที่ 1

| รายการประเมิน   | จำนวน (n=35) | ร้อยละ |
|---|--------------|--------|
| <b>หลักสูตร</b>   |              |        |
| - ธุรกิจการโรงแรม   | 9            | 25.72  |
| - ธุรกิจการท่องเที่ยว   | 14           | 40.00  |
| - ธุรกิจการบิน  | 4            | 11.43  |
| - การจัดการงานบริการ (หลักสูตรนานาชาติ)   | 6            | 17.14  |
| - ออกแบบนิทรรศการและจัดแสดง   | 2            | 5.71   |
| <b>ความคิดเห็นต่อวิทยากร</b>  |              |        |
| - การถ่ายทอดของวิทยากร  | 14           | 40.00  |
| - การอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจน เข้าใจ และนำไปใช้ได้                                      | 35           | 100    |
| - การตอบข้อซักถามที่เกี่ยวกับการอบรม  | 9            | 25.71  |
| <b>ความเข้าใจในการเข้าร่วมกิจกรรม</b>   |              |        |
| - ความเข้าใจในเรื่องนี้ก่อนการอบรม  | 6            | 17.14  |
| - ความเข้าใจในเรื่องนี้หลังการอบรม  | 12           | 34.29  |
| - สามารถนำไปจัดระบบประมวลสิ่งที่ได้รับจากการ/<br>อบรม สู่การพัฒนาการเรียนการสอนได้    | 21           | 60.00  |
| - สามารถนำไปบูรณาการทางความคิดสู่การเรียนการ<br>สอน พัฒนาการเรียนการสอนของสาขาวิชาได้ | 28           | 80.00  |
| - สามารถบอกข้อดี/ บอกประโยชน์ได้  | 10           | 28.57  |
| - สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการ<br>สอนได้                        | 33           | 94.28  |
| - สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ ถ่ายทอดได้  | 10           | 28.57  |
| - สามารถนำไปให้ปรึกษาแก่เพื่อนร่วมงานได้  | 11           | 31.42  |
| - มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ใน<br>การจัดการศึกษาได้อย่างเหมาะสม     | 14           | 40.00  |

จากการวิเคราะห์ข้อมูลของผู้ตอบแบบสอบถามในการเข้าร่วมโครงการการพัฒนาประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์ การเรียนการสอนแบบผสมผสาน พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่อยู่ในหลักสูตรธุรกิจการท่องเที่ยวจำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 40 รองลงมา หลักสูตรธุรกิจการโรงแรม จำนวน 9 คน คิดเป็น

ร้อยละ 25.72 หลักสูตรการจัดการงานบริการ จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 17.14 หลักสูตรธุรกิจการบิน จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 11.43 และหลักสูตรออกแบบนิทรรศการและจัดแสดง จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.71 ตามลำดับ

ความคิดเห็นต่อวิทยากร พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ให้ความคิดเห็นในการอธิบายเนื้อหาได้ ชัดเจน เข้าใจ และนำไปใช้ได้ จำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 100 รองลงมา การถ่ายทอดของวิทยากร จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 40.00 และการตอบข้อซักถามที่เกี่ยวกับการอบรม จำนวน 9 คิดเป็นร้อยละ 25.71 ตามลำดับ

ความคิดเห็นต่อ ความเข้าใจในการเข้าร่วมกิจกรรม พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ให้ความคิดเห็นในการเข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับสามารถนำไปบูรณาการทางความคิดสู่การเรียนการสอน / พัฒนาการเรียน การสอนของสาขาวิชาได้ จำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 80 รองลงมาสามารถนำไปจัดระบบ/ประมวลสิ่งที่ ได้รับจากการอบรมสู่การพัฒนาการเรียนการสอนได้ จำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 60 ความเข้าใจในเรื่องนี้ หลังการอบรม จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 34.29 สามารถบอกข้อดี/บอกประโยชน์ได้ จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 28.57 ความเข้าใจในเรื่องนี้หลังการอบรม จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 17.14 ตามลำดับ

ความคิดเห็นต่อการนำความรู้ไปใช้พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ให้ความคิดเห็นในการนำ ความรู้ไปใช้เกี่ยวกับสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนได้ จำนวน 33 คน คิดเป็น ร้อยละ 94.28 รองลงมามีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้ในการจัดการศึกษาได้อย่าง เหมาะสม จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 40 สามารถนำไปให้ปรึกษาแก่เพื่อนร่วมงานได้ จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 31.42 และสามารถนำความรู้ไปเผยแพร่ / ถ่ายทอดได้ จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 28.57 ตามลำดับ



## กิจกรรมที่ 2

### ความรู้เกี่ยวกับสื่อวิดีโอและกระบวนการผลิต

### รูปแบบการอบรมออนไลน์ ผ่านระบบ MS Teams



กิจกรรมที่ 2 การอบรม  
โครงการการใช้แอปพลิเคชัน เพื่อจัดทำคลิปวิดีโอสร้างสรรค์  
โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ  
17 มิถุนายน 2564

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 17 มิถุนายน 2564 ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ได้จัดกิจกรรมที่ 2 การอบรมความรู้เกี่ยวกับวิดีโอและกระบวนการผลิต โครงการการใช้แอปพลิเคชันเพื่อจัดทำคลิปวิดีโอสร้างสรรค์ ได้รับเกียรติจากนายเอกนิษฐ์ ธรรมปาโล และนางสาวกุลจิรา แก้วสุจริต เจ้าหน้าที่กลุ่มงาน e-Learning เป็นวิทยากรในการบรรยาย โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์มาดา วิชาศิลป์ คณบดี โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ เป็นประธานเปิดการอบรมผ่านระบบ Microsoft Teams



[f](#) [prrhmsdu](#) [thmduOfficial](#)  
[thmduisit.dusit.ac.th](#) [0-2244-3714](#)

สื่อสังคมออนไลน์คือ สื่อที่ผู้ส่งสารแบ่งปันสารซึ่งอยู่ในรูปแบบต่าง ๆ ไปยังผู้รับสารผ่านเครือข่ายออนไลน์โดยสามารถโต้ตอบกันระหว่างผู้ส่งสารและผู้รับสารหรือผู้รับสารด้วยตนเอง ซึ่ง สามารถแบ่งสื่อสังคมออนไลน์ออกเป็นประเภทต่าง ๆ ที่ใช้กันบ่อย ๆ คือบล็อก (Bloggng) ทวิตเตอร์และไมโครบล็อก (Twitter and Microblogging) สื่อสังคมออนไลน์ (Social media) เช่น Facebook, Dropbox และการแบ่งปันสื่อทางออนไลน์ (Media Sharing) เช่น LINE ในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมาความเจริญก้าวหน้าและการเติบโตอย่างก้าวกระโดดด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Internet) และเทคโนโลยีการสื่อสารได้เปลี่ยนวิถีชีวิต การใช้สื่อสารของตนในสังคม การนำเสนอในการเรียนการสอน การนำเสนองานต่าง ๆ ให้มีความน่าสนใจและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการถ่ายทอดความรู้ได้ดียิ่งขึ้น

ประเภทของรูปภาพและกราฟิก แบ่งออกเป็น 2 ประเภทหลัก คือ

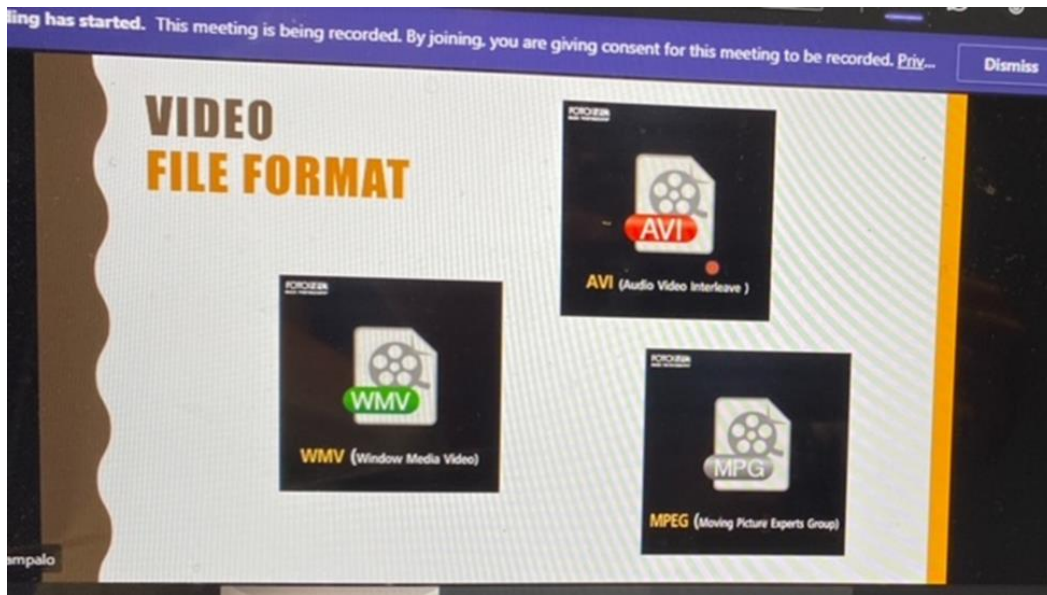
- ภาพประเภทบิตแมพ (Bitmap) จะมีภาพชนิด GIF และ JPG
- ภาพประเภทเวกเตอร์ (Vector) จะเป็นภาพ SWF, AI, PDF, WMF.



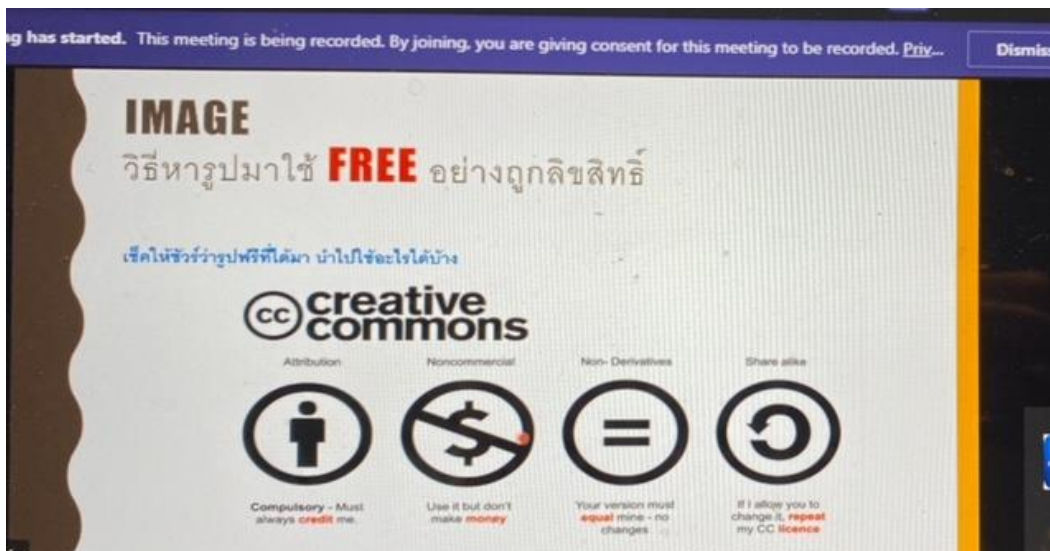
รูปแบบของไฟล์วิดีโอ นั้นมีมากมาย ซึ่งถูกปรับปรุงมาหลายยุคหลายสมัยอย่างรวดเร็ว มี 7 ชนิดตามความเหมาะสมของการใช้งาน ได้แก่

- AVI (Audio Video Interactive)
- WMV (Window Media Video)
- MPEG (Moving Picture Experts Group)
- MOV (Apple QuickTime)
- DivX (Codec)
- DAT
- FLV

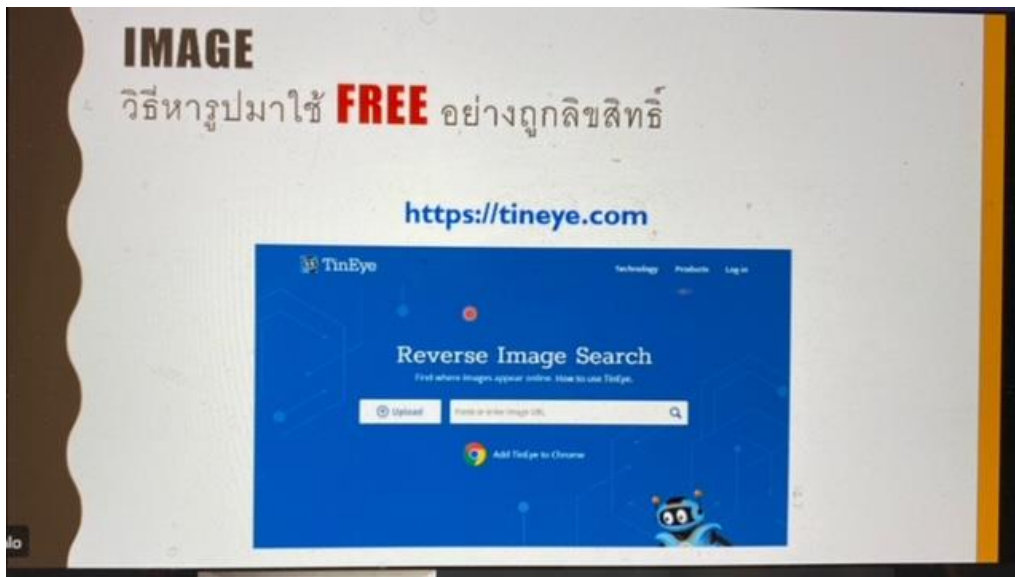
ในปัจจุบันนิยมใช้ โปรแกรม AVI WMV และ MPEG ในการจัดทำรูปแบบของไฟล์ในการนำเสนอ งาน



การนำรูปมาใช้ในงานต้องคำนึงถึง ความคุ้มครองทางกฎหมายที่คุ้มครองผู้สร้างเนื้อหา (รูป, เพลง, วิดีโอ, งานเขียน etc.) จากการถูกผู้อื่นนำไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต เว็บไซต์แนะนำสามารถค้นหาได้ที่ <https://tineye.com>







มัลติมีเดียสามารถจำแนกองค์ประกอบของสื่อต่าง ๆ ได้เป็น 5 ชนิด ประกอบด้วย ข้อความหรือตัวอักษร (Text) ภาพนิ่ง (Still Image) ภาพเคลื่อนไหว (Animation) เสียง (Sound) และภาพวิดีโอ (Video) และในวิดีโอ จะมีส่วนประกอบคือ Image Video Audio Content



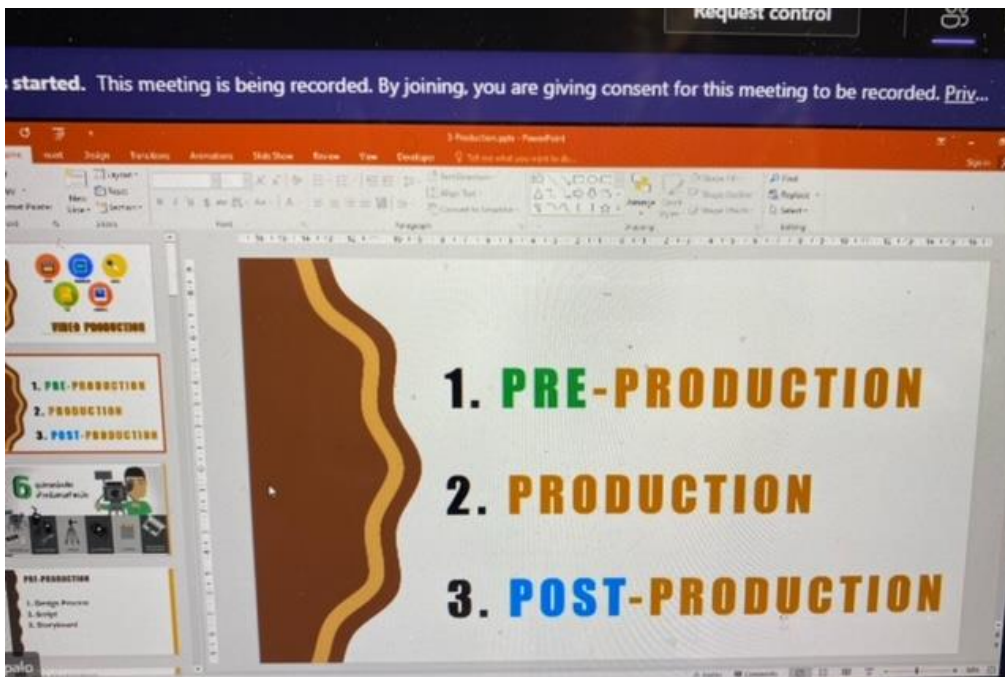
ในการนำเสนอเนื้อหา หรือ คอนเทนต์ ควรนำเสนอด้วยรูปภาพ บทความ วิดีโอ เสียง เนื้อหาควรเข้าใจง่าย น่าสนใจและดึงดูดผู้อ่านในทุกแพลตฟอร์มทั้ง Facebook Instagram Twitter Line YouTube และ TikTok และนำเสนอให้ทราบถึงว่า ใคร (Who) ทำอะไร (What) เมื่อไร (When) ที่ไหน (Where) ทำไม (Why) และ อย่างไร (How)



กระบวนการผลิตวิดีโอที่ทัศน กระบวนการผลิตวิดีโอที่ทัศนประกอบด้วย 3 ขั้นตอน ได้แก่

1. ขั้นตอนการผลิต (Pre - production)
2. ขั้นตอนการผลิต (Production)
3. ขั้นตอนหลังการผลิต (Post - Production)

ทั้งนี้ ผู้ผลิตต้องศึกษาและเข้าใจขอบเขตเนื้อหาเรื่องราวที่จะผลิตเป็นอย่างดี เข้าใจพื้นฐานของกลุ่มเป้าหมาย หรือผู้ชมให้มากที่สุด เช่น พื้นฐานประสบการณ์ เพศ วัย และความสนใจ เป็นต้น และต้องมีการวางแผนในการผลิตให้ครอบคลุมในสิ่งที่ต้องการมากที่สุด และผู้ชมเข้าใจได้ง่าย




นอกจากนี้การใช้ สี แสง เสียงในสื่อก็นับว่ามีความสำคัญในการผลิตสื่อที่น่าสนใจ น่าติดตาม กระตุ้น ความสนใจของผู้รับชม ทำให้เรียนรู้ง่าย เข้าใจง่าย เพลิดเพลินในการรับชมอีกด้วย สีมีความสำคัญอย่างมาก ต่องานกราฟฟิก สีทำให้ภาพหรือสิ่งต่าง ๆ มีความสดใส สวยงาม น่าสนใจ ในการใช้สีเพื่อสื่อความหมายใน งานกราฟฟิก ควรจะได้ศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจเพื่อที่จะได้นำสีไปใช้ประกอบกับงานกราฟฟิก ใ้งานนั้น สามารถตอบสนองได้ตรงตามจุดประสงค์

**PRODUCTION**  
สีกับการออกแบบ

**Components of Color**

- Hue
  - the name of a color in the spectrum
- Value
  - the lightness or darkness of a color
- Intensity
  - the brightness or dullness of a color



ในการผลิตสื่อทุกชนิดจำเป็นที่จะต้องมีการกำหนดเป้าหมายหลัก (Target group) เพื่อให้ผู้ผลิตสามารถเลือกใช้สื่อได้ตรงตามกลุ่มเป้าหมายเปิดรับ สามารถกำหนดเนื้อหา และรูปแบบได้ตรงตามกลุ่มเป้าหมายสนใจ ซึ่งจะทำให้การผลิตสื่อประสบความสำเร็จ

## Q and A

**ถาม** ตอนที่ใช้คลิปหรือภาพถ่าย วิดีโอ ควรใช้โทรสีไหนถึงจะเหมาะสม สีร้อนหรือสีเย็น

**ตอบ** ต้องดูที่เนื้อหาว่าเนื้อเรื่องเป็นอย่างไร ไม่ตายตัว จะไม่จำเป็น ช่วงแรกอาจเป็นโทนร้อนให้ดูน่าสนใจ ตอนท้ายเป็นโทนเย็น

**ถาม** ถ่ายภาพ longshot โฟกัสที่ภูเขาแต่ด้านหน้ารูปดอกไม้เบลอนจะใช้ได้ไหม

**ตอบ** สามารถใช้ได้เพราะเราต้องการนำเสนอภูเขา เพื่อเรียงตามลำดับเนื้อหา

**ถาม** ถ้าเป็นรูปหน้าชัดหลังเบลอ มีแบบไหนอีก

**ตอบ** หน้าชัดจะเป็นวัตถุ หรือ คน สัตว์ สิ่งของ เช่น ภาพสินค้า เพื่อเน้นภาพที่อยู่ตรงหน้า

**ถาม** ถ้าเป็นวิดีโอจะเน้นภาพชัด ภาพเบลอได้ไหม

**ตอบ** การใช้กล้องวิดีโอสามารถทำได้ ปัจจุบันมีถือแล้วแต่รุ่นมีถือแต่ละรุ่น ปัจจุบันการใช้มือถือสามารถใช้ในการประมวลผลแต่ละภาพได้

**ถาม** การถ่ายวิดีโอสามารถตั้งค่า 1080p ได้ไหม

**ตอบ** ได้ ในมือถือสามารถตั้งค่าความละเอียดได้

**ถาม** ถ้าไม่ใช่รูปที่ถ่ายเอง เช่น รูปแสงอาทิตย์ยามเช้า ยามเย็น เราสามารถดูได้ไหมว่าถ่ายตอนไหน

**ตอบ** ถ้าเป็นช่วงแสงตอนเช้ากับเย็น มีความใกล้เคียงกัน ต้องดูที่องค์ประกอบ ตอนเช้าแสงจะวอมกว่า ถ้าดูไม่ชัดอาจใช้การสันนิษฐาน หรือดูองค์ประกอบจากเงา อาจจะไม่สามารถบอกได้ 100 %

**ถาม** อาจารย์ได้เตรียมการทำคลิปวิดีโอแต่ละกลุ่มไหม

**ตอบ** มีรายละเอียดในการทำแต่ละฝ่ายแล้ว รอขั้นตอนในการทำเพื่อถ่ายทำวิดีโอ วิทยากรแนะนำอาจารย์ โครงร่างแล้วร่วมกันในทีมก่อน

**ถาม** เราต้องทำโปรแกรมอะไรที่ต้องมาจับพอร์ตการทำครั้งต่อไป

**ตอบ** ใช้โปรแกรม Cap cut

**ถาม** มีตัวอย่างในการเขียนสคริปใหม่

**ตอบ** มีตัวอย่างให้เพื่อเป็นตัวอย่างในการทำ แต่ในส่วนเนื้อหาต้องเป็นของอาจารย์เอง

**ผลการประเมิน**  
**ความรู้เกี่ยวกับสื่อวีดิโอและกระบวนการผลิต**

**ตารางที่ 2 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม**

| สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม               | จำนวน (n = 48) | ร้อยละ |
|---|----------------|--------|
| <b>เพศ</b>                              |                |        |
| - ชาย                                   | 9              | 18.75  |
| - หญิง                                  | 39             | 81.25  |
| <b>หลักสูตร</b>                         |                |        |
| - ธุรกิจการโรงแรม                       | 7              | 14.58  |
| - ธุรกิจการท่องเที่ยว                   | 15             | 31.25  |
| - ธุรกิจการบิน                          | 5              | 10.42  |
| - ออกแบบนิทรรศการและจัดแสดง             | 2              | 4.17   |
| - การจัดการงานบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) | 4              | 8.33   |
| - อื่น ๆ                                | 15             | 31.25  |

จากการวิเคราะห์ข้อมูลของผู้ตอบแบบสอบถามในการเข้าร่วมอบรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องการจัดทำสื่อออนไลน์ที่น่าสนใจด้วยมือถือพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 39 คน คิดเป็นร้อยละ 81.25 และเพศชาย จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 18.75 อยู่ในหลักสูตรธุรกิจ ธุรกิจการท่องเที่ยว จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 31.25 และอื่น ๆ จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 31.25 รองลงมาหลักสูตรธุรกิจการโรงแรม จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 14.58 หลักสูตรธุรกิจการบิน จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 10.42 หลักสูตรการจัดการงานบริการ จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 8.33 และหลักสูตรออกแบบนิทรรศการและจัดแสดง จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 4.17 ตามลำดับ

**ตารางที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ**

| รายละเอียดของกิจกรรม                                    | ระดับความคิดเห็น |             |                  |       |
|---|------------------|-------------|------------------|-------|
|   | $\bar{x}$        | S.D.        | แปลผล            | ลำดับ |
| <b>ด้านรูปแบบการจัดกิจกรรม เวลา และการประชาสัมพันธ์</b> |                  |             |                  |       |
| 1. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์                     | 4.23             | .592        | มากที่สุด        | 4     |
| 2. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม                       | 4.40             | .644        | มากที่สุด        | 3     |
| 3. การประชาสัมพันธ์การฝึกอบรมมีความเหมาะสม              | 4.46             | .713        | มากที่สุด        | 2     |
| 4. ขั้นตอนการสมัครเข้าร่วมโครงการอบรมมีความเหมาะสม      | 4.54             | .544        | มากที่สุด        | 1     |
| <b>รวม</b>  | <b>4.41</b>      | <b>.525</b> | <b>มากที่สุด</b> |       |

| รายละเอียดของกิจกรรม   | ระดับความคิดเห็น |             |                  |       |
|--|------------------|-------------|------------------|-------|
|  | $\bar{x}$        | S.D.        | แปลผล            | ลำดับ |
| <b>ด้านเนื้อหาการอบรม</b>  |                  |             |                  |       |
| 1. ความสอดคล้องของเนื้อหากับเป้าหมายของการอบรม                     | 4.44             | .542        | มากที่สุด        | 2     |
| 2. เนื้อหาในการบรรยายมีความน่าสนใจ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้        | 4.46             | .651        | มากที่สุด        | 1     |
| 3. เทคนิคการความรู้เกี่ยวกับสื่อวิดีโอและกระบวนการผลิตเพิ่มมากขึ้น | 4.31             | .689        | มากที่สุด        | 4     |
| 4. หลังจากได้รับการอบรมมีความรู้เพิ่มมากขึ้น                       | 4.35             | .668        | มากที่สุด        | 3     |
| 5. การอบรมในครั้งนี้มีประโยชน์ต่อท่านมากน้อยเพียงใด                | 4.31             | .657        | มากที่สุด        | 4     |
| <b>รวม</b>   | <b>4.38</b>      | <b>.549</b> | <b>มากที่สุด</b> |       |
| <b>ด้านวิทยากร</b>   |                  |             |                  |       |
| 1. วิทยากรมีความรู้ ประสบการณ์ในหัวข้อที่บรรยาย                    | 4.48             | .545        | มากที่สุด        | 2     |
| 2. วิทยากรมีเทคนิคการถ่ายทอดความรู้ ชัดเจน และสามารถเข้าใจได้ง่าย  | 4.35             | .635        | มากที่สุด        | 5     |
| 3. วิทยากรมีการยกตัวอย่างประกอบการบรรยายได้อย่างชัดเจน             | 4.46             | .582        | มากที่สุด        | 3     |
| 4. วิทยากรสามารถตอบข้อคำถาม ตรงประเด็น เข้าใจง่าย                  | 4.38             | .640        | มากที่สุด        | 4     |
| 5. วิทยากรบริหารเวลาในการอบรมได้อย่างเหมาะสม                       | 4.54             | .544        | มากที่สุด        | 1     |
| <b>รวม</b>   | <b>4.44</b>      | <b>.514</b> | <b>มากที่สุด</b> |       |

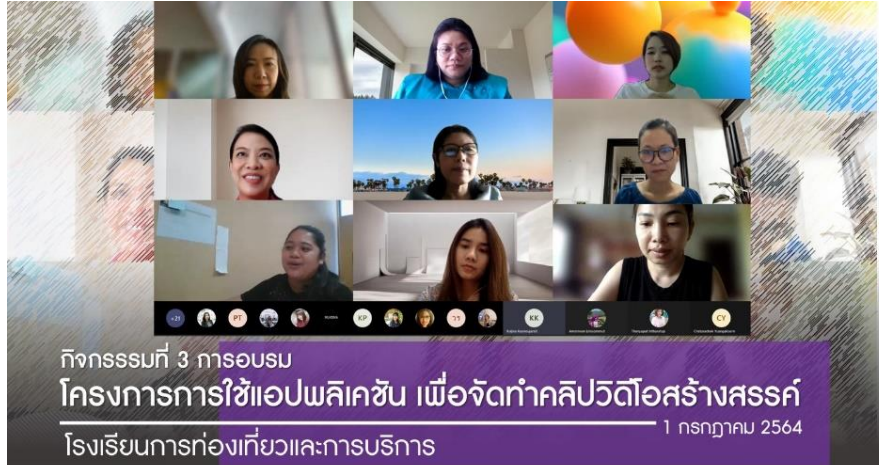
**ด้านรูปแบบการจัดกิจกรรม เวลา และการประชาสัมพันธ์** โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.41$ , S.D. = .525) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ขั้นตอนการสมัครเข้าร่วมโครงการอบรมมีความเหมาะสม อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.54$ , S.D. = .544) รองลงมาคือ การประชาสัมพันธ์การจัดอบรมมีความเหมาะสม อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.46$ , S.D. = .713) ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.40$ , S.D. = .644) และความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.23$ , S.D. = .592) ตามลำดับ

**ด้านเนื้อหาการอบรม** โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.38$ , S.D. = .549) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า เนื้อหาในการบรรยายมีความน่าสนใจ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.46$ , S.D. = .651) รองลงมา คือ ความสอดคล้องของเนื้อหากับเป้าหมายของการอบรม อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.44$ , S.D. = .542) หลังจากได้รับการอบรมมีความรู้เพิ่มมากขึ้น อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.35$ , S.D. = .668) การอบรมในครั้งนี้มีประโยชน์ต่อท่านมากน้อยเพียงใด อยู่ในระดับมากที่สุด

( $x = 4.31$ , S.D. = .657) และท่านทราบถึงเทคนิคการความรู้เกี่ยวกับสื่อวิดีโอและกระบวนการผลิตเพิ่มมากขึ้น อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.31$ , S.D. = .689) ตามลำดับ

**ด้านวิทยากร** โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.44$ , S.D. = .514) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า วิทยากรบริหารเวลาในการอบรมได้อย่างเหมาะสม อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.54$ , S.D. = .544) รองลงมา คือ วิทยากรมีความรู้ ประสบการณ์ในหัวข้อที่บรรยาย อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.48$ , S.D. = .545) วิทยากรมีการยกตัวอย่างประกอบการบรรยายได้อย่างชัดเจน อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.46$ , S.D. = .582) วิทยากรสามารถตอบข้อคำถาม ตรงประเด็น เข้าใจง่าย อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.38$ , S.D. = .640) และวิทยากรมีเทคนิคการถ่ายทอดความรู้ ชัดเจน และสามารถเข้าใจได้ง่าย ( $x = 4.35$ , S.D. = .635) ตามลำดับ

กิจกรรมที่ 3  
คลิปวิดีโอ ไม่ยากอย่างที่คิด  
รูปแบบการอบรมออนไลน์ ผ่านระบบ MS Teams



เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 1 กรกฎาคม 2564 ฝ่ายพัฒนากิจการ มนุษย์ โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ได้จัดกิจกรรมที่ 3 คลิปวิดีโอ ไม่ยากอย่างที่คิด โครงการการใช้แอปพลิเคชัน เพื่อจัดทำคลิปวิดีโอสร้างสรรค์ โดยในกิจกรรมดังกล่าว ได้รับเกียรติจาก ดร.อมรรตณ สัมสมนุติ หัวหน้ากลุ่มงาน e-Learning นายเอกนิษฐ์ ธรรมปาโล และนางสาวกุลจิรา แก้วสุจริต เจ้าหน้าที่กลุ่มงาน e-Learning เป็นวิทยากร ในการบรรยาย โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์มาดา วิชาศิลป์ คณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ เป็นประธานเปิดการ อบรม ผ่านระบบ Microsoft Teams





# คลิปวิดีโอ ไม่อยากอย่างที่คิด



ขั้นตอนการตัดต่อคลิปวิดีโอ ประกอบไปด้วย 3 ส่วนดังนี้

1. Pre - Production คือ การเตรียมตัวก่อนการถ่ายทำจริง

1.1 การกำหนดเค้าโครงเรื่อง

1.2 การจัดทำสคริปต์

1.2.1 กำหนดวัตถุประสงค์

1.2.2 การเล่าเรื่อง ดังต่อไปนี้

- เนื้อหาเกริ่นนำเพื่อเข้าสู่เนื้อเรื่อง เช่น มี Logo Intro VDO และขยายความเกริ่นนำให้ชัดเจน

- เข้าสู่เนื้อเรื่อง และจุด (เนื้อหา) Climax มี 4 ข้อได้แก่

1. แบบสัมภาษณ์ 2. แบบพูดคนเดียว 3. แบบบรรยาย 4. การยกตัวอย่าง

- บทสรุปของสคริป สรุปรื่องราว หรือ end credit

\* ตัดคำฟุ่มเฟือย ตรวจสอบ และอ่านให้คนอื่นฟัง

1.3 การทำ Story Board (กำหนด Content และวิธีการนำเสนอ)

Storyboard Template:

Scene : .....  
เวลา : .....  
คำอธิบาย : .....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
Sound FX : .....  
.....

หัวข้อ วิธีการใช้งาน SDU 4S

ฉากที่ 1  
เวลา 3 วินาที  
คำอธิบาย  
Insert:  
1. Background สีขาว  
2. Logo มหาวิทยาลัยสวนดุสิต และกลุ่มงาน e-Learning กลางหน้าจอภาพ พร้อมเสียงเอฟเฟค  
Music: เพลงประกอบสนุกสนาน  
Sound Effect : ตอน Logo ปรากฏหน้าจอ (ใช้เสียงแจ้งเตือนข้อความ)

- ตัวละคร

- สถานที่/ ฉาก

- บทพูด/ บทบรรยาย

- มุมกล้องและขนาดภาพ (จะต้องเลือกภาพ ขนาดภาพให้เหมาะสม เทคนิคการใช้มุมกล้อง)
- ดนตรีประกอบ
- Effect

\* การทำหลาย ๆ ฉาก บอกรายละเอียดในแต่ละขั้นตอนชัดเจน จะทำให้สามารถดำเนินการตัดต่อได้ง่ายขึ้น

## 2. Production กระบวนการการถ่ายทำ

อุปกรณ์สำคัญที่ช่วยในการตัดต่อมีรายละเอียดที่ต้องเตรียมดังนี้



### 1. อุปกรณ์

- กล้อง การใช้กล้องมือถือในการถ่ายทำ เปิดโปรแกรมเข้าไปที่กล้องถ่ายรูป =>เลือกการตั้งค่า => วิดีโอ (1080p HD ที่ 30 fps = เฟรมเรทมาตรฐาน, 4k = ภาพ VDO ไฟล์ใหญ่ เปลืองความจำ)
- ไมโครโฟน
- ไฟเสริม จะใช้กรณีชดเชยแสง ถ้าฉากไหนที่มืดก็สามารถไฟเสริมมาช่วยเพิ่มความสว่างได้
- ขาตั้งกล้อง

หมายเหตุ :

1. ความละเอียดของไฟล์วิดีโอ Youtube Video Quality : 1920x1080px
2. ขนาดภาพวิดีโอ 16:9
3. สถานที่ถ่ายทำ ไม่ควรมีของอยู่ข้างหลัง จะทำให้เบี่ยงเบนจุดสนใจได้ หรือถ้าที่ถ่ายทำมืดเกินไป ควรเพิ่มแสงสว่างเพื่อไม่ให้หน้าตาดูหมอง และไม่ควรถัดฉากหรือใช้พื้นหลังให้เด่นกว่าคน
4. ถ้าวิดีโอเสียงเบา ควรมีไมค์เพิ่มระดับเสียงในการถ่ายทำ

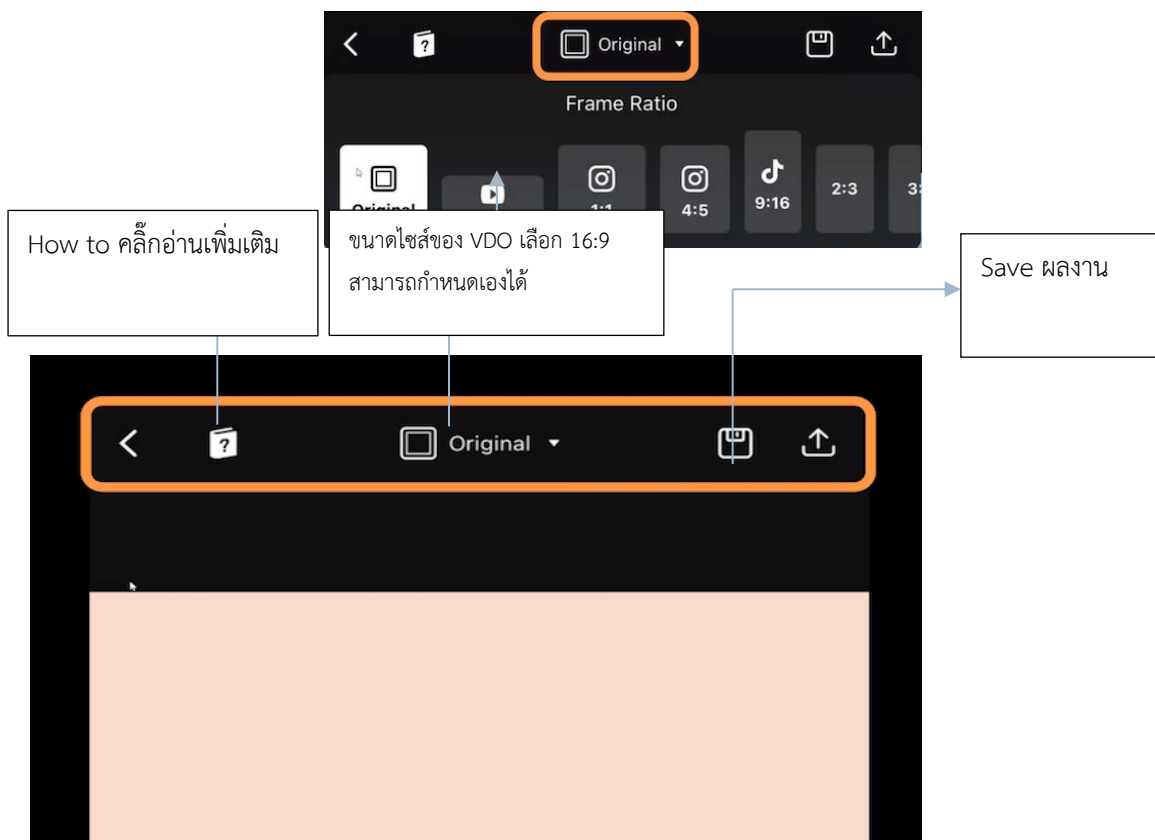
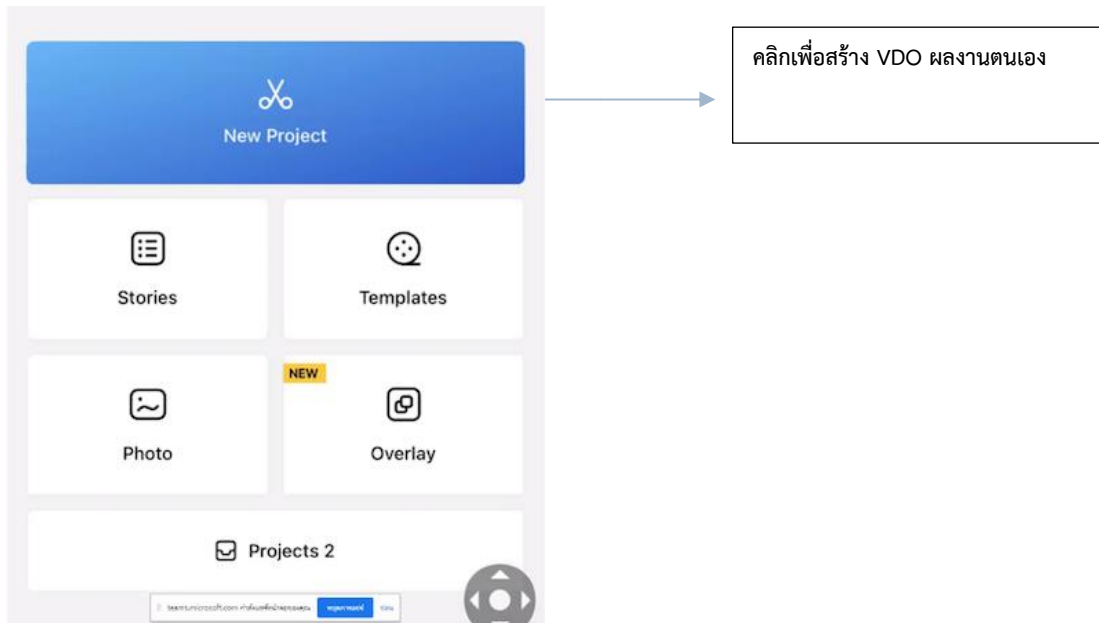
### 2. การตัดต่อวิดีโอ

อันดับแรกต้องดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน VN Video Editor เข้าสู่คอมพิวเตอร์ หรือสมาร์ตโฟนของท่านเพื่อการตัดต่อ

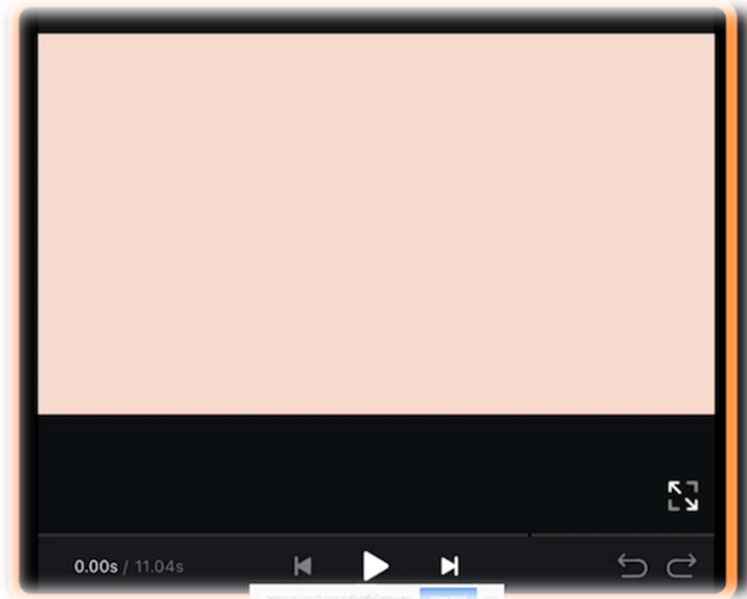
### 1. สร้าง VDO ผลงานตัวเอง

- คลิกเครื่องหมายบวกด้านล่าง (มือถือแต่ละรุ่นไม่เหมือนกัน)
- เลือก New Project เลือกรูปหรือ VDO ที่ต้องการ (สังเกตว่าแถบบนสุดจะขึ้นคำว่า Original)

กดเซ็คตรงคำว่า Original ให้เลือกขนาด 16:9



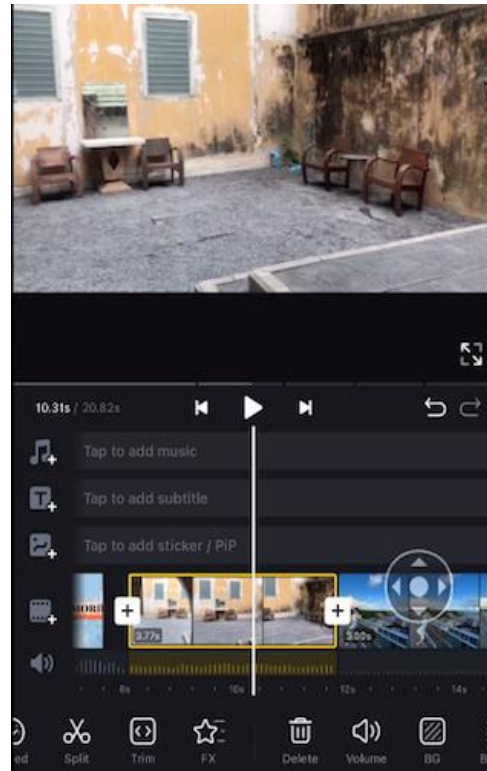
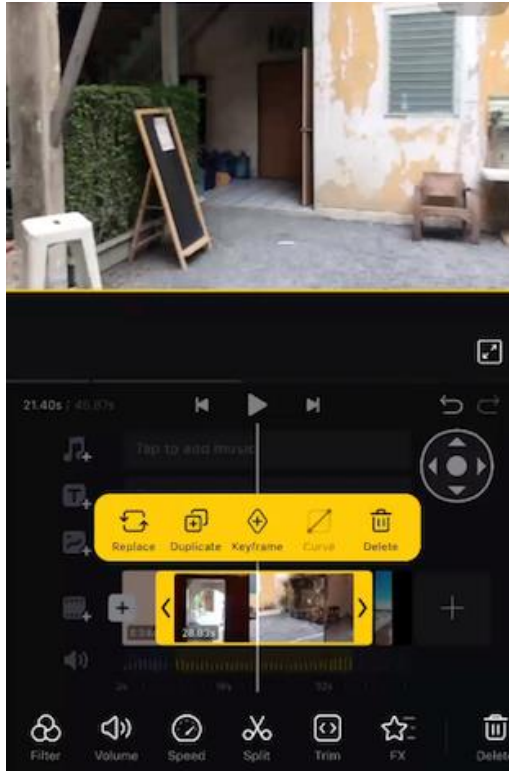
## 2. จอการแสดงผล



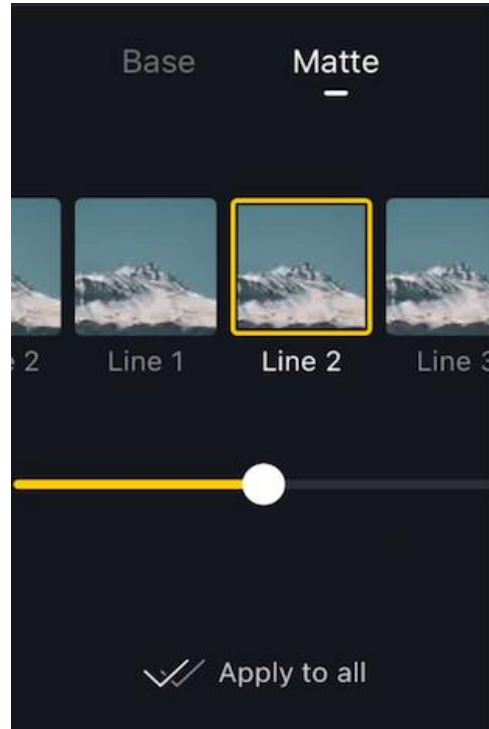
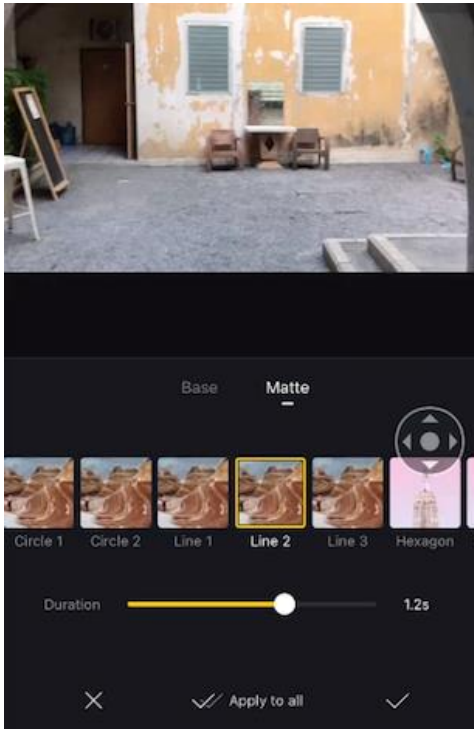
## 3. องค์ประกอบเครื่องมือในการตัดต่อวิดีโอ



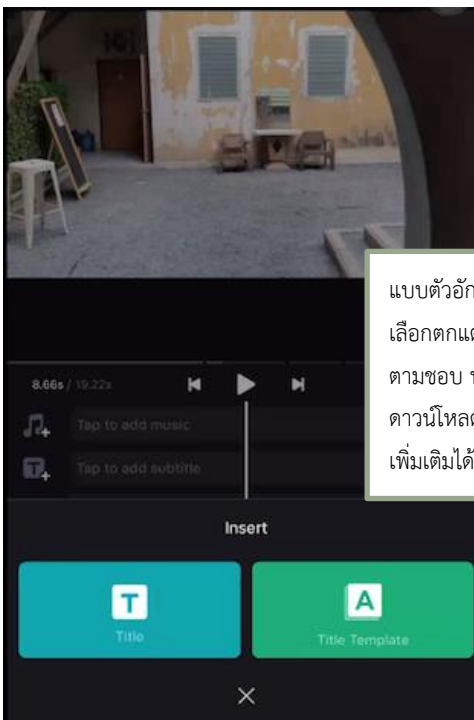
4. เริ่มการตัดต่อ โดยเลือกไปที่คลิป (จะขึ้นสัญลักษณ์เป็นขอบสีเหลือง) สังกะสีที่ด้านล่างสุด จะขึ้นรูปสัญลักษณ์กรรไกร สามารถเลื่อนคลิปได้ตามใจ ว่าชอบตรงไหน หรือต้องการตัดส่วนไหนออก (กรณีถ้าไม่ต้องการให้เลือกสัญลักษณ์ถึงขยะเพื่อลบทิ้ง หรือถ้าต้องการนำคลิปกลับมาใหม่ให้เลือกปุ่ม Back)



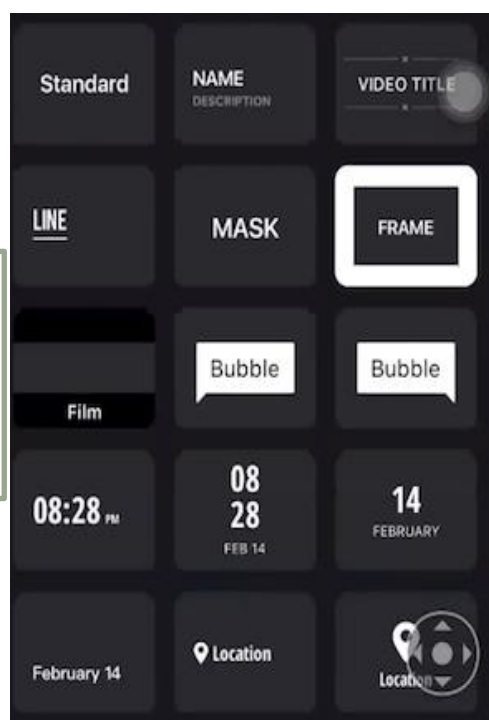
5. ถ้าต้องการจะเชื่อมคลิป ให้ดูสัญลักษณ์เครื่องหมายบวกที่รอยต่อ จะเจอคำว่า None Black White ขึ้นมา เพื่อเลือก Effect ของภาพหรือคลิปที่ต้องการเชื่อมต่อ ว่าต้องการให้ขึ้นในลักษณะใด นอกจากนี้ยังสามารถเลือกเวลาได้ว่าต้องการให้ความเชื่อมต่อนั้นยาวนานแค่ไหน เช่น 0.4 S. เป็นต้น ส่วนเรื่องสัญลักษณ์ด้านล่างสุด ที่มีเครื่องหมายผิด Apply to all และเครื่องหมายถูกนั้น หมายความว่า กรณีที่ใช้ฟังก์ชัน หรือ Effect เดียวกันตลอดทั้งคลิป สามารถเลือกเป็น Apply to all ได้เลย และในกรณีที่ Insert ภาพมา แต่ภาพมีขนาดไม่เต็มพื้นที่ สามารถใช้นิ้วแตะและขยายไปที่ภาพได้เลย

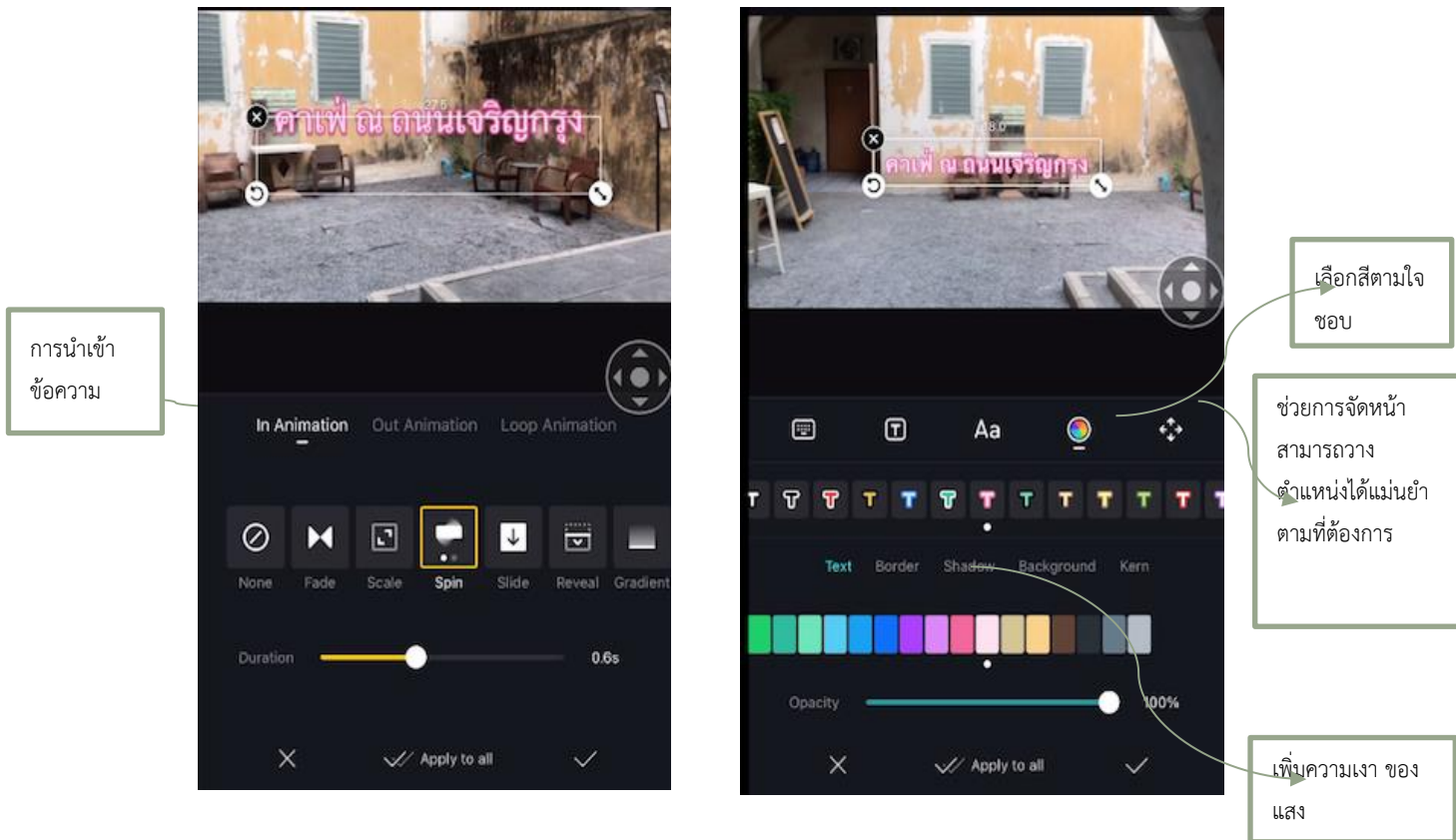


6. การแอดข้อความ เลือกสัญลักษณ์รูปตัว T ที่อยู่ในกรอบสี่เหลี่ยม จะมีกรอบ 2 กรอบขึ้นมา กรอบสีฟ้า น้ำทะเล ด้านซ้ายมือ (Title) จะสามารถเลือกหรือแก้ไข ปรับเปลี่ยนได้อย่างอิสระ ส่วนกรอบสีเขียว ด้านขวามือ (Title Template) จะเป็นแบบสำเร็จรูป เปลี่ยนสีเองไม่ได้ สามารถเปลี่ยนได้เฉพาะข้อความเท่านั้น เลือก กรอบสีฟ้า น้ำทะเล ด้านซ้ายมือ (Title) และเลือก Standard พิมพ์ข้อความและกดเครื่องหมาย ถูก



แบบตัวอักษร  
เลือกตกแต่งได้  
ตามชอบ หรือ  
ดาวน์โหลด  
เพิ่มเติมได้



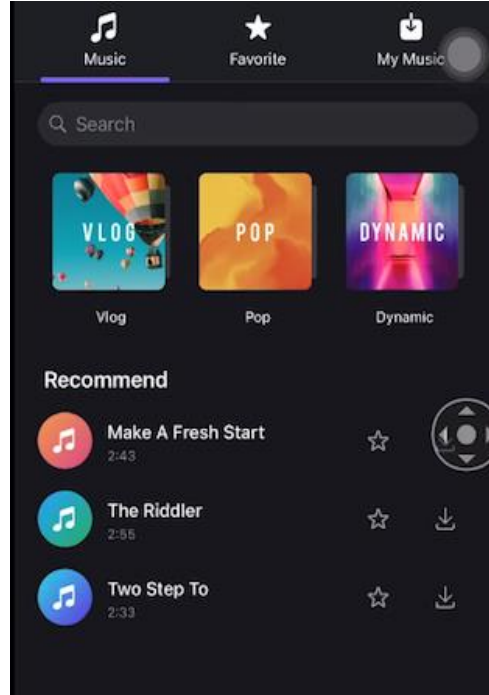


7. ข้อความบนคลิปวิดีโอ สามารถแก้ไขข้อความ โดยการคลิกที่ข้อความ และเมื่อพอใจแล้ว คลิกสัญลักษณ์ถูกที่ด้านล่าง

8. การ Add รูปภาพเพิ่ม เลือกรูปภาพ หลังจากนั้นจะมีภาพขึ้นซ้อนกัน การเลือกคลิป VDO สามารถใช้นิ้วเลือกที่ภาพและหดให้เล็กลงเองได้ เลือก Motion (สัญลักษณ์รูปวงกลมซ้อนกัน 3 วง) ใช้ Scale เพื่อย่อขยาย และกดเครื่องหมายถูก เมื่อต้องการ Save การเพิ่มเสียง เลือกสัญลักษณ์ตัวโน้ต ที่อยู่ด้านบนสุด และเลือกที่ Music (จะเป็นเพลงที่สามารถดาวน์โหลดได้ฟรี) ตรง Volume จะเท่ากับความดังของเพลง

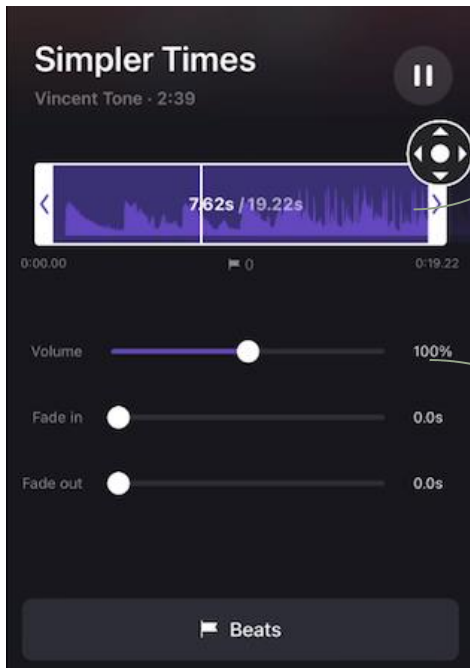


การนำเข้า VDO กำหนดเลือกเวลาหรือลักษณะได้



### การเพิ่มเสียงจะมี I con 3 ตัว

1. Music ดนตรี ริงโทน
2. Sound เสียงปรบมือ เสียงหัวเราะ
3. Record การพากย์เสียง อัลดคลิปเสียงเองลงในคลิป VDO การปรับเพิ่มลดความดังของเสียง

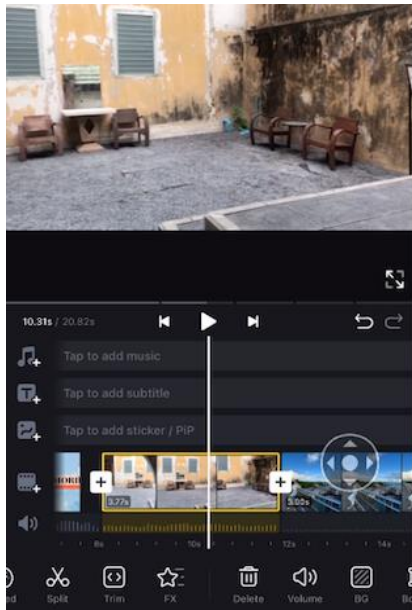


เลือกเพลงตามใจชอบ กดที่ Use แล้วจะปรากฏช่วงเวลา สามารถกดในแท็บสีม่วงนี้ในเพลงตามท่อนที่ต้องกลาง

กำหนดความดังของเสียง ช่วยให้ต่อกันเป็นจังหวะที่ไพเราะ เพลงจะค่อยๆ ค้างขึ้น หรือค่อยๆ ค้างลงในตอนท้าย



## การใส่เสียง Effect



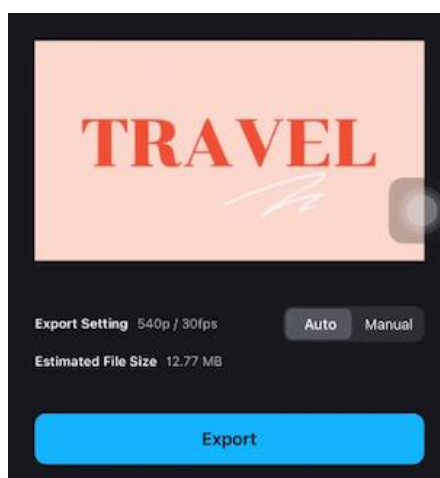
9. เลือกเพลงที่ชอบ คลิกตรงเพลง (จะขึ้นแถบสีม่วง) เลื่อนไปตรงท่อนเพลงที่ชอบ (Fade in คือเนื้อเพลงจะค่อย ๆ ขึ้น และ Fade out คือเนื้อเพลงจะค่อย ๆ หายไป ทั้งนี้เพื่อให้คลิปเพลงเกิดความ Smooth ขึ้น) ถ้าเลือกเพลงได้แล้ว จะมีแถบสีม่วงขึ้นตรงสัญลักษณ์ตัวโน้ต

สำหรับการแทรกเล่นข้อความ เช่น เสียงหัวเราะ สามารถทำได้โดยเลือก Sound FX เพิ่ม Volume, Fade in, Fade out เหมือนเดิม

การตัดเสียงแทรก เลือกคลิปที่ต้องการ จนขึ้นแถบสีเหลือง และเลือก Volume ตรงด้านล่างสุด เมื่อกดเข้าไปแล้ว ให้เลือกที่ Volume เป็น 0%

ขั้นตอนการ Record เลือกที่มุมขวาด้านบนสุด

## Export ขนาดความละเอียดหน้าจอ



เลือก Manual ตั้งค่าความละเอียดหน้าจอ 1080p FPS เลือก 30 เสร็จแล้วคลิก Export แทบสีฟ้าด้านล่างสุด

## 3. Post - Production

## Q and A

คลิปวิดีโอไม่ยากอย่างที่คิด จะมีคำถามของผู้เข้าอบรมถามในแต่ละขั้นตอน ดังนี้

### 1. Pre Production

SCRIPT วัตถุประสงค์ ลำดับการเล่าเรื่อง

Story Board Content ในการเล่าเรื่อง ประกอบด้วย

ตัวละคร สถานที่ ฉาก มุมกล้อง ขนาดภาพ บทพูด บทบรรยาย ดนตรีประกอบ Effect

ตัวอย่าง Story Board

เอกสาร หัวข้อ ฉากที่ เวลา คำอธิบาย Insert Music Sound

VDO Clip สิ่งมหัศจรรย์ในอินเดีย

LOGO + พิกเจอร์เล่าเรื่อง + มีการพูดหน้ากล้องมีการพากษ์

VDO Clip เพจหางาน

โดยใช้การสัมภาษณ์แบบมีวิทยากร

การสัมภาษณ์ มีแบบเห็นหน้า แบบเห็นแค่คนเดียว แบบคำถามหลังกล้อง

การดำเนินเรื่องราว VDO ส่วนเกริ่นนำ

**ถาม** แต่ละฉาก Story Board ใครเป็นคนคิด

**ตอบ** มาจาก Story Board ที่เราจะเขียน ในการจะทำ Clip แต่ละ Clip แบ่งออกเป็นวินาที ยิ่งย่อยมาก เราสามารถใส่ข้อมูลได้มากยิ่งขึ้น เช่น 5 นาที เราสามารถลงแต่ละ Short ว่าเราจะทำอะไรมา Story Board มีจำนวนมาก กำหนดแบบละเอียด เพื่อไม่ให้เกิดการถ่ายซ้ำ ทำแบบละเอียดจะดีมาก งานต้องมีการเคลื่อนไหวเยอะ จะได้กำหนดลูกเล่นไว้ใน Story Board ทำเพื่อสนุกสนาน เอาแค่ทำตามวัตถุประสงค์พอ

### 2. Production กระบวนการทำ

อุปกรณ์ กล้อง ไมโครโฟน ไฟเสริม ขาตั้งกล้อง (ที่เราจะให้คือมือถือให้มีขาตั้งกล้อง แล้วนำไปไว้ในที่มั่นคง)

ความละเอียดของ VDO ในมือถือที่ออกใหม่ ในโทรศัพท์ มีความละเอียดมากตามความเหมาะสม สามารถปรับความละเอียดในมือถือได้ แอนดรอยด์ android เปิดมือถือสามารถมีการกำหนดการตั้งค่าได้ใน ฟันเฟือง กล้อง บันทึกวิดีโอ 30 60 คือเฟรมเลท คือจำนวนภาพนิ่ง หลัการวาดการ์ตูนไปเรื่อย ๆ 30 ภาพ/ 1 วินาที ให้เลือกความละเอียดนี้

**ถาม** ตั้งไว้ที่ 1080 pnd 30 4k คือสูงสุด

**ตอบ** ถ้าถ่ายไว้ควรนำถ่ายลงคอมพิวเตอร์ 1080 pnd 30 สามารถนำไปตัดต่อได้

**ถาม** ถ้าเป็นการบันทึกวิดีโอ มีการบันทึกอีกตัวเป็นสโลว์โมชั่น

**ตอบ** ตัวสโลว์โมชั่นความละเอียดจะทำให้ภาพช้าลง ในรูปเฟรมเลทจะน้อยกว่า 720 1080 ขึ้นอยู่กับรุ่นมือถือ

**สถานที่ในการถ่ายทำ** ถ่ายทำ ถ้าถ่ายที่บ้าน ให้ฉากหลังเรียบร้อย หรือผนังโล่ง ๆ ถ้าถ่ายแล้วมันมืด ไปให้ยิงสปอตไลท์ หรือหาแสงเพิ่มเพื่อไม่ให้หน้าอาจารย์ดูหมอง

**ปัญหาเสียงที่สำคัญ** กล้องไกลไป บันทึกเสียงไม่ได้ อาจเลือกในการซื้อไมล์สาย หรือ มาพากย์ที่หลัง อันตรายคือจังหวะที่พูดต้องตรงในวิดีโอ อาจใช้มือถืออีกเครื่องหนึ่งในการอัดเสียงได้เลย

### 3. การดาวโหลด Program VN

**ถาม** แอปพลิเคชันนี้สามารถใช้ฟรีได้ตลอดไหมหรือเฉพาะจำกัดเฉพาะจำนวนการใช้

**ตอบ** ฟรีตลอด

**ถาม** ถ้าจะ PUBLISH ต้องทำยังไง

**ตอบ** อาจารย์ต้องมีช่อง YT แต่มันอัปโหลดลงในมือถือของเราได้

**ถาม** เว็บ Videezy ถ้าดาวโหลดแล้วโดนค่าลิขสิทธิ์แล้ว

**ตอบ** ฟรี คลิกเข้าไปแล้ว เราต้องหาวิดีโอฟรี มีทั้งเสียตังจะมีรูปมงกุฎอยู่ และฟรีด้วย

**ถาม** ถ้าทำ VDO เสร็จแล้ว ถ้าต้องการแก้ไข ต้องทำอย่างไร

**ตอบ** สามารถในโปรแกรม VN ได้เลย

**ถาม** แอป แคปคัท เหมือนกันไหม

**ตอบ** คล้ายกัน แต่แคไม่รองรับข้อความภาษาไทย ในเรื่องของฟรอน

เสริม ข้อความไม่สวยสามารถแอดฟรอนลงไปโปรแกรมนั้นได้ โดยการโหลดลงในมือถือ ไปที่ MY front คลิก + สามารถเพิ่มฟรอนได้

**ถาม** โพรเจค กับ เวิร์ก ต่างกันยังไง

**ตอบ** โพรเจค คือที่ยังไม่มีการแก้ไข แต่เวิร์ก สามารถ

**ถาม** Story/ templet

**ตอบ** Story เหมือนทำคลิปรวมสั้น ๆ เก็บมารวมเป็นวิดีโอได้ สามารถใส่ซาวด์ได้ templet สามารถเล่นใน tictok สามารถทำการแก้ไขโดยการเพิ่มภาพได้เท่านั้น

**ถาม** tictok ถ้ามีเสียงเพลงซ็อนมา

**ตอบ** ให้ลดเสียงลงได้เลย เพื่อป้องกันการลิขสิทธิ์

ผลการประเมิน  
 คลิปริติโอ ไม่ยากอย่างที่คิด

ตารางที่ 4 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

| สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม               | จำนวน (n=34) | ร้อยละ |
|---|--------------|--------|
| <b>เพศ</b>                              |              |        |
| - ชาย                                   | 2            | 5.88   |
| - หญิง                                  | 32           | 94.12  |
| <b>หลักสูตร</b>                         |              |        |
| - ธุรกิจการโรงแรม                       | 7            | 20.59  |
| - ธุรกิจการท่องเที่ยว                   | 9            | 26.47  |
| - ธุรกิจการบิน                          | 2            | 5.88   |
| - ออกแบบนิทรรศการและจัดแสดง             | 4            | 11.76  |
| - การจัดการงานบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) | 7            | 20.59  |
| - อื่น ๆ                                | 5            | 14.71  |

จากการวิเคราะห์ข้อมูลของผู้ตอบแบบสอบถามในการเข้าร่วมอบรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องการจัดทำสื่อออนไลน์ที่น่าสนใจด้วยมือถือพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 32 คน คิดเป็นร้อยละ 94.12 และเพศชาย จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.88 อยู่ในหลักสูตรธุรกิจ ธุรกิจการท่องเที่ยว จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 26.47 รองลงมาหลักสูตรธุรกิจการโรงแรม จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 20.59 หลักสูตรการจัดการงานบริการ จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 20.59 อื่น ๆ จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 14.71 หลักสูตรออกแบบนิทรรศการและจัดแสดง จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 11.76 และหลักสูตรธุรกิจการบิน จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.88 ตามลำดับ

ตารางที่ 5 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ

| รายละเอียดของกิจกรรม                                    | ระดับความคิดเห็น |             |           |       |
|---|------------------|-------------|-----------|-------|
|   | $\bar{X}$        | S.D.        | แปลผล     | ลำดับ |
| <b>ด้านรูปแบบการจัดกิจกรรม เวลา และการประชาสัมพันธ์</b> |                  |             |           |       |
| 1. ความพร้อมของอุปกรณ์ไอทีที่สนับสนุน                   | 4.26             | .710        | มากที่สุด | 4     |
| 2. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม                       | 4.38             | .652        | มากที่สุด | 3     |
| 3. การประชาสัมพันธ์การฝึกอบรมมีความเหมาะสม              | 4.56             | .613        | มากที่สุด | 2     |
| 4. ขั้นตอนการสมัครเข้าร่วมโครงการอบรมมีความเหมาะสม      | 4.74             | .511        | มากที่สุด | 1     |
| <b>รวม</b>  | <b>4.49</b>      | <b>.504</b> | มากที่สุด |       |

| รายละเอียดของกิจกรรม   | ระดับความคิดเห็น |             |           |       |
|--|------------------|-------------|-----------|-------|
|  | $\bar{x}$        | S.D.        | แปลผล     | ลำดับ |
| <b>ด้านเนื้อหาการอบรม</b>  |                  |             |           |       |
| 1. ความสอดคล้องของเนื้อหากับเป้าหมายของการอบรม                     | 4.56             | .613        | มากที่สุด | 4     |
| 2. เนื้อหาในการบรรยายมีความน่าสนใจ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้        | 4.56             | .561        | มากที่สุด | 4     |
| 3. เทคนิคการความรู้เกี่ยวกับสื่อวิดีโอและกระบวนการผลิตเพิ่มมากขึ้น | 4.47             | .615        | มากที่สุด | 2     |
| 4. หลังจากได้รับการอบรมมีความรู้เพิ่มมากขึ้น                       | 4.47             | .662        | มากที่สุด | 2     |
| 5. การอบรมในครั้งนี้มีประโยชน์ต่อท่านมากน้อยเพียงใด                | 4.50             | .564        | มากที่สุด | 1     |
| <b>รวม</b>   | <b>4.51</b>      | <b>.546</b> | มากที่สุด |       |
| <b>ด้านวิทยากร</b>   |                  |             |           |       |
| 1. วิทยากรมีความรู้ ประสบการณ์ในหัวข้อที่บรรยาย                    | 4.53             | .563        | มากที่สุด | 1     |
| 2. วิทยากรมีเทคนิคการถ่ายทอดความรู้ ชัดเจน และสามารถเข้าใจได้ง่าย  | 4.41             | .701        | มากที่สุด | 4     |
| 3. วิทยากรมีการยกตัวอย่างประกอบการบรรยายได้อย่างชัดเจน             | 4.38             | .817        | มากที่สุด | 5     |
| 4. วิทยากรสามารถตอบข้อคำถาม ตรงประเด็น เข้าใจง่าย                  | 4.50             | .615        | มากที่สุด | 2     |
| 5. วิทยากรบริหารเวลาในการอบรมได้อย่างเหมาะสม                       | 4.50             | .564        | มากที่สุด | 2     |
| <b>รวม</b>   | <b>4.46</b>      | <b>.586</b> | มากที่สุด |       |

ด้านรูปแบบการจัดกิจกรรม เวลา และการประชาสัมพันธ์ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.49$ , S.D. = .710) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ขั้นตอนการสมัครเข้าร่วมโครงการอบรมมีความเหมาะสม อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.74$ , S.D. = .511) รองลงมาคือ การประชาสัมพันธ์การจัดอบรมมีความเหมาะสม อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.56$ , S.D. = .613) ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.38$ , S.D. = .652) และความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.26$ , S.D. = .710) ตามลำดับ

ด้านเนื้อหาการอบรม โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.51$ , S.D. = .546) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า การอบรมในครั้งนี้มีประโยชน์ต่อท่านมากน้อยเพียงใด อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.50$ , S.D. = .564) รองลงมาคือ เทคนิคการความรู้เกี่ยวกับสื่อวิดีโอและกระบวนการผลิตเพิ่มมากขึ้น อยู่ในระดับมาก

ที่สุด ( $x = 4.47$ , S.D. = .615) หลังจากได้รับการอบรมมีความรู้เพิ่มมากขึ้น อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.47$ , S.D. = .662) เนื้อหาในการบรรยายมีความน่าสนใจ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.56$ , S.D. = .561) และ ความสอดคล้องของเนื้อหาเกี่ยวกับเป้าหมายของการอบรม อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.56$ , S.D. = .613) ตามลำดับ

ด้านวิทยากร โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.46$ , S.D. = .586) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า วิทยากรมีความรู้ ประสบการณ์ในหัวข้อที่บรรยาย อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.53$ , S.D. = .563) รองลงมา คือ วิทยากรบริหารเวลาในการอบรมได้อย่างเหมาะสม อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.50$ , S.D. = .564) วิทยากรสามารถตอบข้อคำถาม ตรงประเด็น เข้าใจง่าย อยู่ในระดับมากที่สุด ที่สุด ( $x = 4.50$ , S.D. = .615) วิทยากรมีเทคนิคการถ่ายทอดความรู้ ชัดเจน และสามารถเข้าใจได้ง่าย อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.41$ , S.D. = .701) และวิทยากรมีการยกตัวอย่างประกอบการบรรยายได้อย่างชัดเจน อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.38$ , S.D. = .817) ตามลำดับ

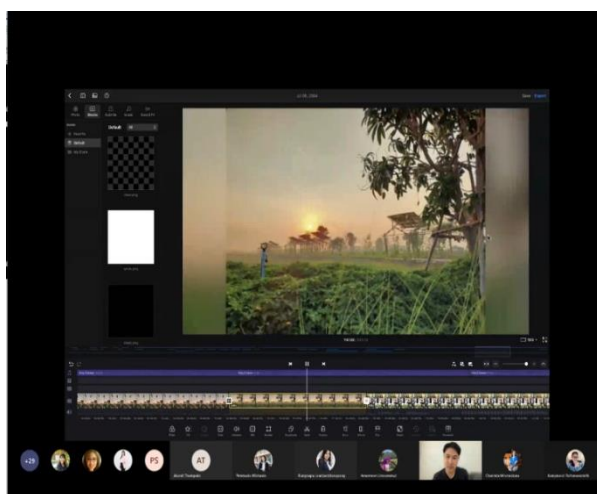
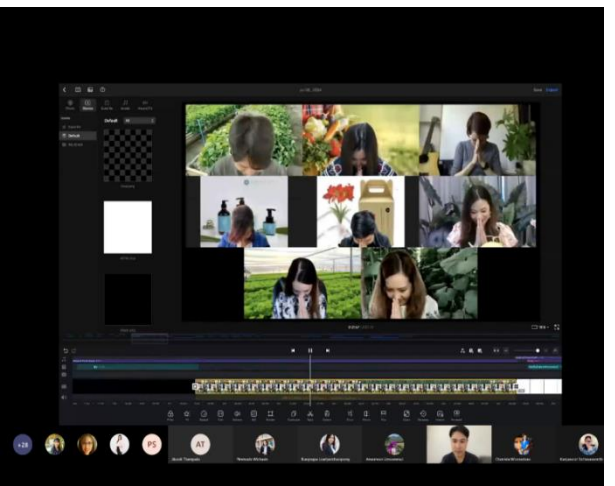
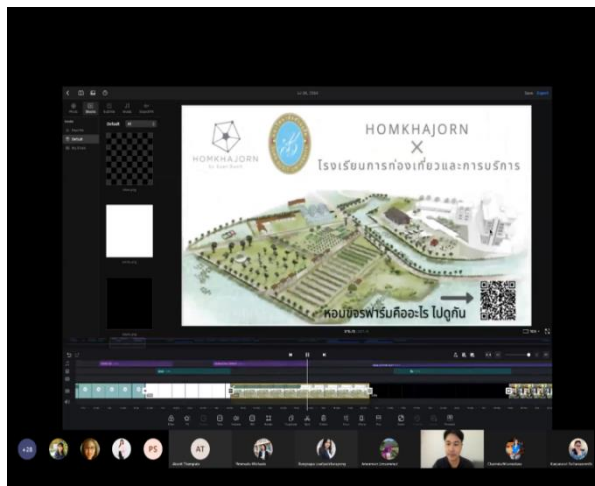
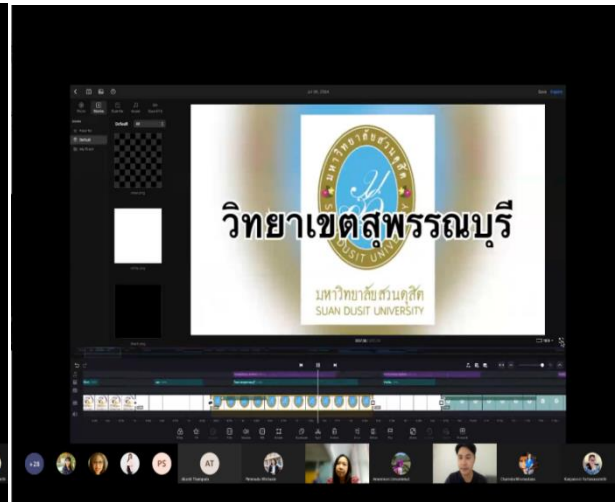
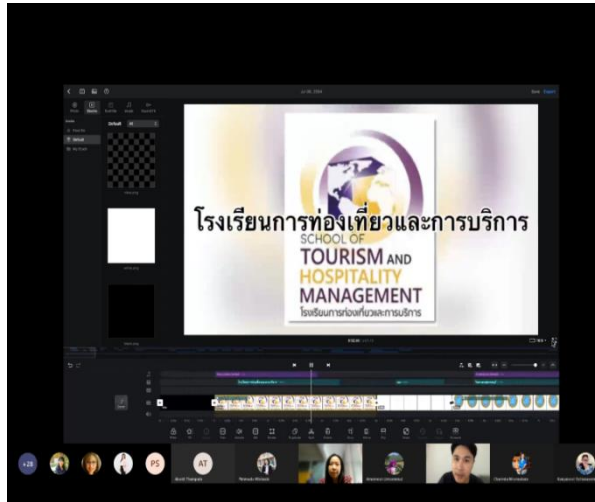
## กิจกรรมที่ 4

นำเสนอผลงานและร่วมกันแสดงความคิดเห็น  
รูปแบบการอบรมออนไลน์ ผ่านระบบ MS Teams



## การนำเสนอคลิปวิดีโอของคณาจารย์โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ

### 1. การนำเสนอคลิปวิดีโอหอมขจรฟาร์ม ฝ่ายการตลาดและสื่อสารองค์กรของโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ

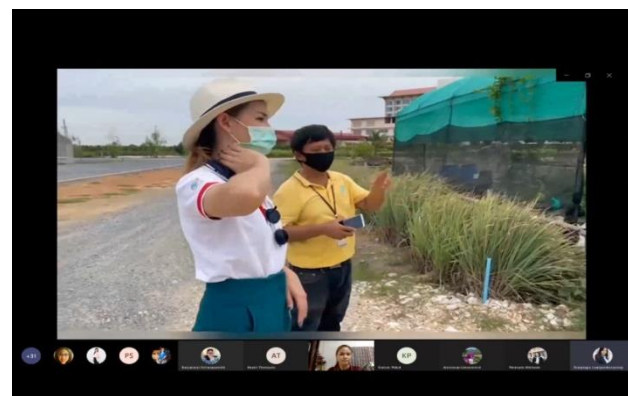
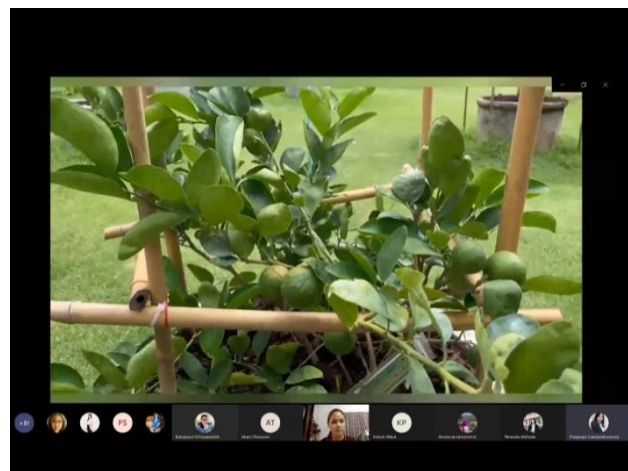
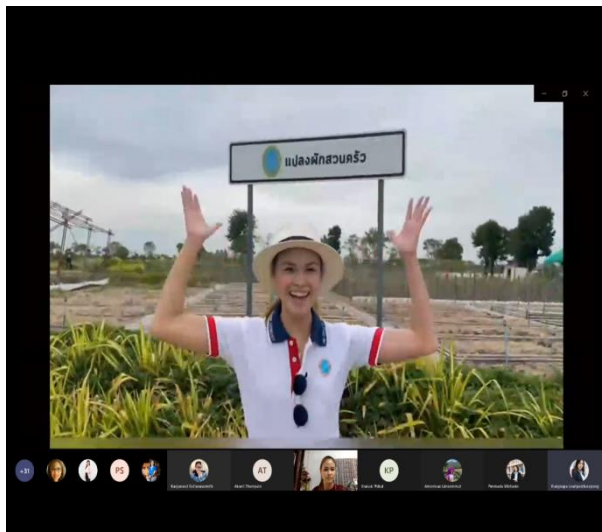
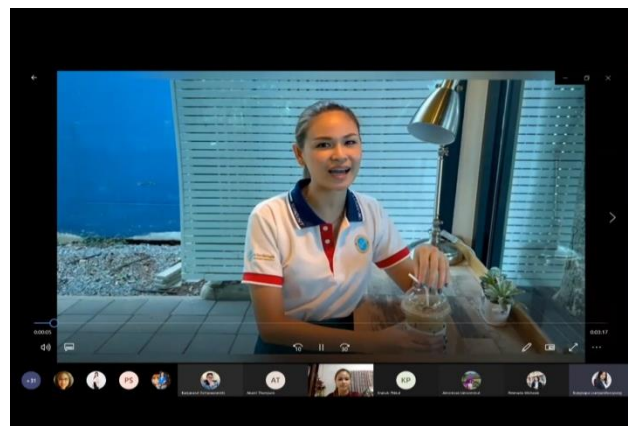
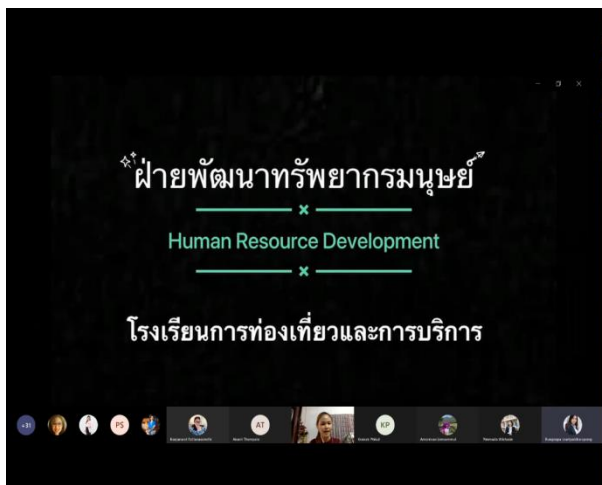




## ข้อคิดเห็นและคำแนะนำ

ดนตรีที่ใช้ในสื่อคลิปวิดีโอฝ่ายการตลาดและสื่อสารองค์กรมีความเหมาะสมใช้ดนตรีที่มีความทันสมัย แต่คลิปวิดีโอที่นำเสนอจะเสนอในภาพรวมจากที่เริ่มต้นที่นำเสนอจะมีการนำเสนอบุคลากรของแต่ละฝ่าย ขึ้นมา ถ้าตามขั้นตอนของการทำคลิปวิดีโอผู้ผลิตสื่อจะต้องไปอยู่ใน End Credits ไม่ควรที่จะมาอยู่เริ่มต้นและ เวลาการแบ่งคลิปวิดีโอจะแบ่งเป็น 4 ส่วน คือ 1. Intro 2. เนื้อหา 3. ปิดท้าย 4. End Credits มีการปรับ ลำดับวิดีโอเล็กน้อย

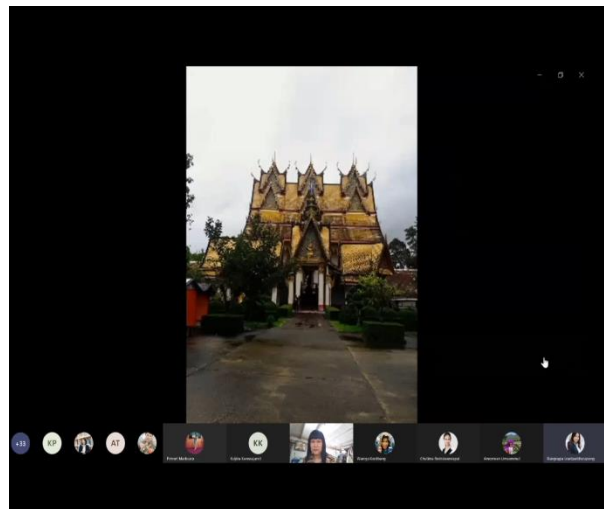
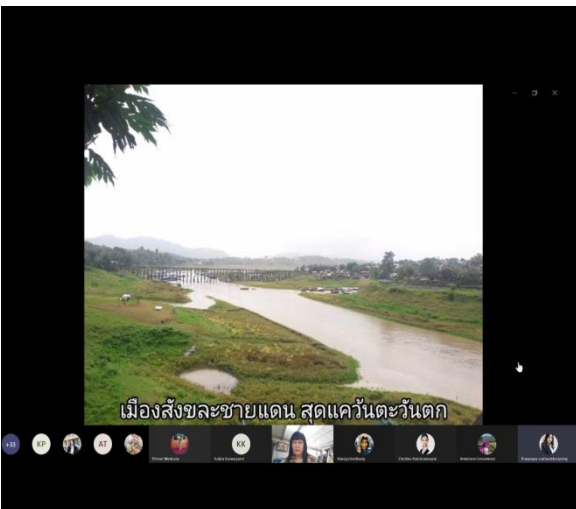
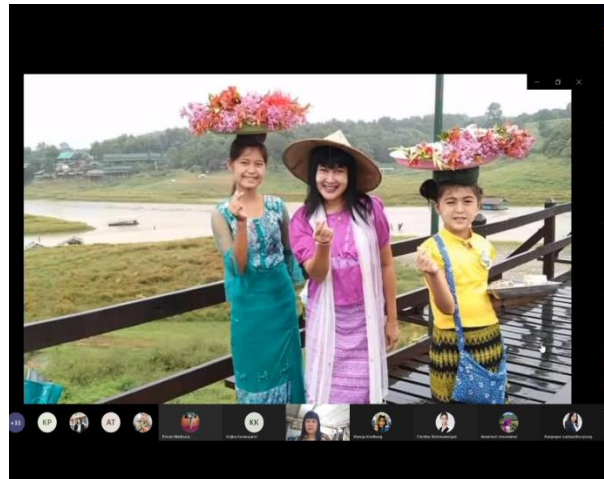
## 2. การนำเสนอคลิปวิดีโอหอมขจรฟาร์มของฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ

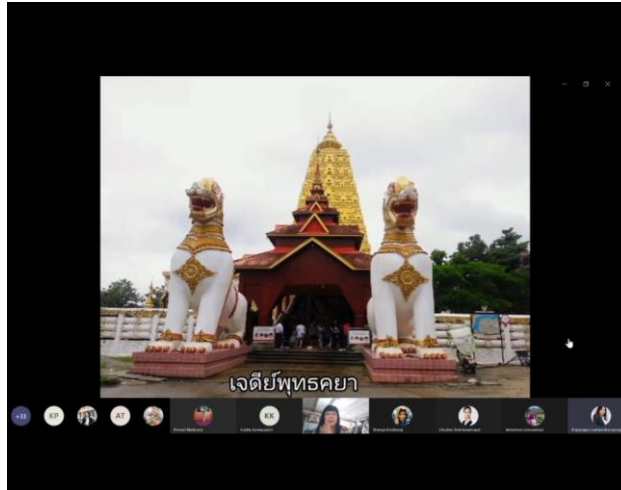


## ข้อคิดเห็นและคำแนะนำ

คลิปวิดีโอของฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์จะเป็นการถ่ายทำโดยใช้โทรศัพท์มือถือ ซึ่งเป็นลักษณะเด่น คือการใช้มุมมองหลากหลายแบบทำให้เนื้อหาดูไม่น่าเบื่อ แต่จะมีตอนบางช่วงของเสียงที่มีเสียงจากภายนอก ดังเข้ามาเป็นบางช่วงทำให้เนื้อหาที่น่าสนใจลดลงไปบางช่วงจากเสียงภายนอกที่มากระทบตอนถ่ายทำคลิปวิดีโอ ส่วนของเนื้อหาที่น่าสนใจจะมีลักษณะคล้ายกับกลุ่มแรก ๆ ควรจะมีการนำเสนอที่มีความหลากหลายมากขึ้นเพิ่มความแตกต่างออกไป โดยนำเสนอให้ตรงกลุ่มเป้าหมายเพื่อที่จะนำเสนอสื่อออกมาให้มีความชัดเจนมากขึ้น และส่วนตรงท้ายควรที่จะใส่ End Credits ในตอนท้ายด้วย

### 3. การนำเสนอคลิปวิดีโอของฝ่ายพัฒนานักศึกษา โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ เป็นนำเสนอแหล่งท่องเที่ยวจังหวัดกาญจนบุรี





### ข้อคิดเห็นและคำแนะนำ

สื่อวิดีโอที่ทำออกมามีความเหมาะสม แต่จะมีการเลือกภาพที่มาใส่ในคลิปวิดีโอจะมีบางภาพที่ไม่ชัดเจน และการเลือกใช้ขนาดภาพที่ความไม่เท่ากันบางภาพเล็กบางภาพใหญ่ และเรื่องของดนตรีที่นำมาประกอบมีการเร่งขึ้นมาช่วงท้าย ๆ ของคลิปวิดีโอ อาจจะมีการตรวจสอบอีกครั้งเพื่อให้การนำเสนอออกมาสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

## ผลการประเมิน

### นำเสนอผลงานและร่วมกันแสดงความคิดเห็น

#### ตารางที่ 6 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

| สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม               | จำนวน (n=33) | ร้อยละ |
|---|--------------|--------|
| <b>เพศ</b>                              |              |        |
| - ชาย                                   | 4            | 12.50  |
| - หญิง                                  | 28           | 87.50  |
| <b>หลักสูตร</b>                         |              |        |
| - ธุรกิจการโรงแรม                       | 6            | 18.74  |
| - ธุรกิจการท่องเที่ยว                   | 10           | 31.25  |
| - ธุรกิจการบิน                          | 4            | 12.50  |
| - ออกแบบนิทรรศการและจัดแสดง             | 3            | 9.38   |
| - การจัดการงานบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) | 6            | 18.75  |
| - อื่น ๆ                                | 3            | 9.38   |

จากการวิเคราะห์ข้อมูลของผู้ตอบแบบสอบถามในการเข้าร่วมอบรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องการจัดทำสื่อออนไลน์ที่น่าสนใจด้วยมือถือพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 87.50 และเพศชาย จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 12.50 อยู่ในหลักสูตรธุรกิจ ธุรกิจการท่องเที่ยว จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 31.25 รองลงมาหลักสูตรธุรกิจการโรงแรม จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 18.75 และ หลักสูตรการจัดการงานบริการ จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 18.75 หลักสูตรธุรกิจการบิน จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 12.50 และอื่น ๆ จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 9.38

#### ตารางที่ 7 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ

| รายละเอียดของกิจกรรม                                    | ระดับความคิดเห็น |             |                  |       |
|---|------------------|-------------|------------------|-------|
|   | $\bar{x}$        | S.D.        | แปลผล            | ลำดับ |
| <b>ด้านรูปแบบการจัดกิจกรรม เวลา และการประชาสัมพันธ์</b> |                  |             |                  |       |
| 1. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์                     | 4.16             | .677        | มาก              | 4     |
| 2. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม                       | 4.37             | .707        | มากที่สุด        | 3     |
| 3. การประชาสัมพันธ์การจัดอบรมมีความเหมาะสม              | 4.56             | .619        | มากที่สุด        | 2     |
| 4. ขั้นตอนการสมัครเข้าร่วมโครงการอบรมมีความเหมาะสม      | 4.66             | .602        | มากที่สุด        | 1     |
| <b>รวม</b>  | <b>4.44</b>      | <b>.549</b> | <b>มากที่สุด</b> |       |

| รายละเอียดของกิจกรรม   | ระดับความคิดเห็น |             |           |       |
|--|------------------|-------------|-----------|-------|
|  | $\bar{x}$        | S.D.        | แปลผล     | ลำดับ |
| <b>ด้านเนื้อหาการอบรม</b>  |                  |             |           |       |
| 1. ความสอดคล้องของเนื้อหากับเป้าหมายของการอบรม                     | 4.41             | .615        | มากที่สุด | 2     |
| 2. เนื้อหาในการบรรยายมีความน่าสนใจ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้        | 4.34             | .787        | มากที่สุด | 4     |
| 3. เทคนิคการความรู้เกี่ยวกับสื่อวิดีโอและกระบวนการผลิตเพิ่มมากขึ้น | 4.34             | .745        | มากที่สุด | 4     |
| 4. หลังจากได้รับการอบรมมีความรู้เพิ่มมากขึ้น                       | 4.38             | .751        | มากที่สุด | 3     |
| 5. การอบรมในครั้งนี้มีประโยชน์ต่อท่านมากน้อยเพียงใด                | 4.44             | .669        | มากที่สุด | 1     |
| <b>รวม</b>   | <b>4.38</b>      | <b>.649</b> | มากที่สุด |       |
| <b>ด้านวิทยากร</b>   |                  |             |           |       |
| 1. วิทยากรมีความรู้ ประสบการณ์ในหัวข้อที่บรรยาย                    | 4.41             | .615        | มากที่สุด | 4     |
| 2. วิทยากรมีเทคนิคการถ่ายทอดความรู้ ชัดเจน และสามารถเข้าใจได้ง่าย  | 4.44             | .669        | มากที่สุด | 2     |
| 3. วิทยากรมีการยกตัวอย่างประกอบการบรรยายได้อย่างชัดเจน             | 4.44             | .619        | มากที่สุด | 2     |
| 4. วิทยากรสามารถตอบข้อคำถาม ตรงประเด็น เข้าใจง่าย                  | 4.41             | .615        | มากที่สุด | 4     |
| 5. วิทยากรบริหารเวลาในการอบรมได้อย่างเหมาะสม                       | 4.50             | .568        | มากที่สุด | 1     |
| <b>รวม</b>   | <b>4.44</b>      | <b>.564</b> | มากที่สุด |       |

**ด้านรูปแบบการจัดกิจกรรม เวลา และการประชาสัมพันธ์** โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.44$ , S.D. = .549) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ขั้นตอนการสมัครเข้าร่วมโครงการอบรมมีความเหมาะสม อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.66$ , S.D. = .602) รองลงมาคือ การประชาสัมพันธ์การจัดอบรมมีความเหมาะสม อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.56$ , S.D. = .619) ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.37$ , S.D. = .707) และความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ อยู่ในระดับมาก ( $x = 4.16$ , S.D. = .677) ตามลำดับ

**ด้านเนื้อหาการอบรม** โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.38$ , S.D. = .649) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า การอบรมในครั้งนี้มีประโยชน์ต่อท่านมากน้อยเพียงใด อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.44$ , S.D. = .669) รองลงมาคือ ความสอดคล้องของเนื้อหากับเป้าหมายของการอบรม อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.41$ ,

S.D. = .615) หลังจากได้รับการอบรมมีความรู้เพิ่มมากขึ้น อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.38$ , S.D. = .751) เทคนิคการความรู้เกี่ยวกับสื่อวิดีโอและกระบวนการผลิตเพิ่มมากขึ้น อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.34$ , S.D. = .745) เนื้อหาในการบรรยายมีความน่าสนใจ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.34$ , S.D. = .787) และตามลำดับ

ด้านวิทยากร โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.44$ , S.D. = .564) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า วิทยากรบริหารเวลาในการอบรมได้อย่างเหมาะสม อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.50$ , S.D. = .568) รองลงมา คือ วิทยากรมีการยกตัวอย่างประกอบการบรรยายได้อย่างชัดเจน อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.44$ , S.D. = .669) วิทยากรมีเทคนิคการถ่ายทอดความรู้ ชัดเจน และสามารถเข้าใจได้ง่าย อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.44$ , S.D. = .669) วิทยากรมีความรู้ ประสบการณ์ในหัวข้อที่บรรยาย อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.41$ , S.D. = .615) วิทยากรสามารถตอบข้อคำถาม ตรงประเด็น เข้าใจง่าย อยู่ในระดับมากที่สุด ( $x = 4.41$ , S.D. = .615) ตามลำดับ