

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาสาขาวิชาการจัดการไมซ์และอีเวนต์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568

ระดับปริญญาตรี

1. ชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการจัดการไมซ์และอีเวนต์

ชื่อภาษาอังกฤษ Bachelor of Arts Program in MICE and Event Management

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการไมซ์และอีเวนต์)

ชื่อย่อ : ศศ.บ. (การจัดการไมซ์และอีเวนต์)

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Arts (MICE and Event Management)

ชื่อย่อ : B.A. (MICE and Event Management)

3. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อสร้างบัณฑิตที่มีคุณลักษณะและคุณสมบัติ ดังนี้

1. มีความรู้ ทักษะ ในการให้บริการและการจัดการไมซ์และอีเวนต์
2. มีทักษะการสื่อสารและเทคโนโลยีในยุคดิจิทัล เพื่อสร้างสรรค์การออกแบบงานบริการไมซ์และอีเวนต์อย่างยั่งยืน
3. บุคลากรองค์ความรู้ และสร้างประสบการณ์การบริการรูปแบบใหม่ พร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงในการจัดการไมซ์และอีเวนต์ได้อย่างยั่งยืน
4. แสดงออกถึงบุคลิกภาพโดดเด่น มีภาวะผู้นำ มีคุณธรรม จริยธรรมในการประกอบอาชีพ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

4. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1. นักศึกษาไทยหรือนักศึกษาต่างชาติที่สามารถพูด ฟัง อ่าน เขียน และเข้าใจภาษาไทยได้เป็นอย่างดี สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าสำหรับผู้สมัครเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรระดับปริญญาตรี
2. คุณสมบัติอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศ และหลักเกณฑ์การรับสมัครที่มหาวิทยาลัยกำหนด

5. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. ผู้จัดงานในธุรกิจไมซ์และอีเวนต์
2. ผู้จัดการโครงการในธุรกิจไมซ์และอีเวนต์
3. ผู้ประสานงานและปฏิบัติการในธุรกิจไมซ์และอีเวนต์
4. นักออกแบบสร้างสรรค์ในธุรกิจไมซ์และอีเวนต์
5. นักวางแผนในธุรกิจไมซ์และอีเวนต์
6. พนักงานฝ่ายขายและการตลาดในธุรกิจไมซ์และอีเวนต์
7. ผู้ประกอบการในธุรกิจไมซ์และอีเวนต์
8. อาชีพอิสระธุรกิจไมซ์และงานอีเวนต์

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร 120 หน่วยกิต โดยมีจำนวนหน่วยกิตแยกตามหมวดวิชาและกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	24 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	90 หน่วยกิต
2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	33 หน่วยกิต
2.2 วิชาบังคับ	30 หน่วยกิต
2.3 วิชาเลือก	21 หน่วยกิต
2.3.1 กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ	12 หน่วยกิต
2.3.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ	9 หน่วยกิต
2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต

การจัดการเรียนการสอน

หมวดวิชาเฉพาะ ให้เรียนไม่น้อยกว่า

วิชาพื้นฐานวิชาชีพ

2191101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ Introduction to MICE Industry	3(3-0-6)
2191201	บุคลิกภาพและจิตวิทยาการบริการในไมซ์และอีเวนต์ Personality and Service Psychology in MICE and Events	3(3-0-6)
2191501	ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพไมซ์ English for MICE Professional Skills Development	3(2-2-5)
2191102	การบริหารจัดการกำลังคนอย่างชาญฉลาดในไมซ์ SMART MICE Workforce Management	3(3-0-6)
2192201	การออกแบบภาพเสมือนจริงสำหรับการนำเสนอผลงาน Virtual Design for Presentations	3(2-2-5)
2192101	การขายและการตลาดในไมซ์และอีเวนต์ Sales and Marketing in MICE and Events	3(3-0-6)
2193301	เทคโนโลยีพลิกโฉมและนวัตกรรมในไมซ์และอีเวนต์ Disruptive Technology and Innovation in MICE and Events	3(3-0-6)
2193101	หลักการบัญชีการเงินสำหรับธุรกิจไมซ์ Financial Accounting Principles for MICE business	3(3-0-6)
2193401	กฎหมายและจริยธรรมในไมซ์และอีเวนต์ Laws and Ethics in MICE and Events	3(3-0-6)
2193102	การจัดการไมซ์และอีเวนต์อย่างยั่งยืน Sustainable MICE and Event Management	3(3-0-6)
2193201	การโน้มน้าวให้เกิดการลงทุน Pitching	3(2-2-5)

วิชาบังคับ		30 หน่วยกิต
2191103	การจัดการการประชุมองค์กรและวิชาชีพ Meeting and Convention Management	3(2-2-5)
2191104	การจัดการการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล Incentive Travel Management	3(2-2-5)
2192102	การจัดการงานอีเวนต์ Event Management	3(2-2-5)
2192103	การจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ Exhibition Management	3(2-2-5)
2192202	ประสบการณ์และงานบริการเชิงสร้างสรรค์เพื่อไมซ์และอีเวนต์ Creative Experiences and Services for MICE and Events	3(2-2-5)
2192501	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอในงานไมซ์และอีเวนต์ English for Presentations in MICE and Events	3(2-2-5)
2193103	การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจไมซ์และอีเวนต์ Entrepreneurship in MICE and Event Business	3(3-0-6)
2193501	ภาษาอังกฤษเพื่อการเขียนเชิงสร้างสรรค์ในไมซ์และอีเวนต์ English for Creative Writing in MICE and Events	3(2-2-5)
2193901	ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับไมซ์และอีเวนต์ Research Methodology for MICE and Events	3(2-2-5)
2194901	โครงการพิเศษสำหรับไมซ์และอีเวนต์ Special Projects for MICE and Events	3(2-2-5)

วิชาเลือก (กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ)		12 หน่วยกิต
2192104	การตลาดดิจิทัลในธุรกิจไมซ์และอีเวนต์ Digital Marketing for MICE and business	3(3-0-6)
2191105	พลวัตอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ Dynamics in Tourism and Hospitality Industry	3(3-0-6)
4512232	การจัดการอาหารและเครื่องดื่มเพื่อไมซ์และอีเวนต์ Food and Beverage Management for MICE and Events	3(2-2-5)
2193202	การออกแบบกราฟิกเพื่อไมซ์และอีเวนต์ Graphic Design for MICE and Events	3(2-2-5)
2191106	การประสานงานในไมซ์และอีเวนต์ Liaison in MICE and Events	3(2-2-5)
2192105	การจัดการสถานที่จัดงาน Venue Management	3(3-0-6)
2192106	ความรู้เท่าทันภาวะวิกฤตและการจัดการความเสี่ยงสำหรับไมซ์และอีเวนต์ Crisis Literacy and Risk Management for MICE and Events	3(3-0-6)
2193203	โลกเสมือนจริงและเมตาเวิร์สสำหรับไมซ์และอีเวนต์ Virtual Reality and Metaverse for MICE and Events	3(2-2-5)
2192203	ทุนทางวัฒนธรรมเพื่อสร้างคุณค่าในไมซ์และอีเวนต์ Cultural Capital to Create Value in MICE and Events	3(3-0-6)
2193104	โลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานสำหรับไมซ์และอีเวนต์ Logistics and Supply chain for MICE and Events	3(3-0-6)

2193105	การจัดการงานเทศกาลนานาชาติและอีเวนต์ขนาดใหญ่ International Festival and Mega Event Management	3(2-2-5)
---------	--	----------

วิชาเลือก (กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ)

9 หน่วยกิต

(ให้เลือกเรียนภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ ไม่น้อยกว่า

9 หน่วยกิต

3571526	ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน Fundamental Japanese	3(3-0-6)
2192502	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication	3(3-0-6)
2192503	ภาษาญี่ปุ่นสำหรับไมซ์และอีเวนต์ Japanese for MICE and Events	3(3-0-6)
3571525	ภาษาจีนพื้นฐาน Fundamental Chinese	3(3-0-6)
2192504	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	3(3-0-6)
2192505	ภาษาจีนสำหรับไมซ์และอีเวนต์ Chinese for MICE and Events	3(3-0-6)
3571528	ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน Fundamental French	3(3-0-6)
2192506	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร French for Communication	3(3-0-6)
2192507	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับไมซ์และอีเวนต์ French for MICE and Events	3(3-0-6)
3571527	ภาษาเกาหลีพื้นฐาน Fundamental Korean	3(3-0-6)
2192508	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication	3(3-0-6)
2192509	ภาษาเกาหลีสำหรับไมซ์และอีเวนต์ Korean for MICE and Events	3(3-0-6)

วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

6 หน่วยกิต

2194801	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพในไมซ์และอีเวนต์ Internship in MICE and Events	6(400)
---------	---	--------

คำอธิบายรายวิชา

สาขาวิชาสาขาวิชาการจัดการไมซ์และอีเวนต์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568

หมวดวิชาเฉพาะ:

วิชาพื้นฐานวิชาชีพ

2191101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์

3(3-0-6)

Introduction to MICE Industry

ความสำคัญ ความเป็นมาของอุตสาหกรรมไมซ์ การประชุมองค์กร การประชุมวิชาชีพ การเดินทางเพื่อเป็นรางวัล งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ อีเวนต์ งานเมกะอีเวนต์ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมไมซ์ มาตรฐานในอุตสาหกรรมไมซ์ การบริหารจัดการสถานที่ความเป็นมืออาชีพในวิชาชีพไมซ์ แนวโน้มและศักยภาพของอุตสาหกรรมไมซ์

Importance, history of the MICE industry, corporate meetings, conferences, incentive travel, trade shows and exhibitions, events, mega events, MICE industry stakeholders, standards in the MICE industry, venue management, MICE professionals, trends and potential of the MICE industry

2191201 บุคลิกภาพและจิตวิทยาการบริการในไมซ์และอีเวนต์

3(3-0-6)

Personality and Service Psychology in MICE and Events

ความสำคัญของบุคลิกภาพและจิตวิทยาการบริการ ทฤษฎี การสร้างภาพลักษณ์ของแบรนด์บุคคล มารยาทในอาชีพการพัฒนาบุคลิกภาพในงานบริการในไมซ์และอีเวนต์ หลักการและแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับจิตวิทยาการบริการในไมซ์และอีเวนต์ ความเข้าใจพฤติกรรมมนุษย์และความพึงพอใจในการบริการ แรงจูงใจและความต้องการ การสื่อสารในงานบริการ ทักษะการทำงานเป็นทีม คุณภาพการบริการและการประเมิน

Importance of service personality and psychology; theories; the development of personal brand image; professional etiquette; personality development in service roles in MICE industry; principles and fundamental concepts of service psychology in MICE and events; understanding human behavior and customer satisfaction and needs of communication in service work; teamwork skills; service quality and evaluation

2191501 ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพไมซ์

3(2-2-5)

English for MICE Professional Skills Development

การพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ ในอุตสาหกรรมไมซ์ โครงสร้างภาษาอังกฤษ ศัพท์เฉพาะ และสำนวนที่ใช้ในบริบทของ การจัดประชุมองค์กร การจัดงานประชุมวิชาชีพ การเดินทางเพื่อเป็นรางวัล งานแสดงสินค้า งานนิทรรศการ และงานอีเวนต์ ฝึกการสื่อสารโต้ตอบ การแสดงบทบาทสมมติในสถานการณ์ที่กำหนด

English skill development; listening, speaking, reading, and writing for communication in different situations in MICE industry; structures, technical term, and expressions use in meetings, conventions, incentive travels, trade fairs, exhibitions and events; comprehensive communication practice; role playing in the given situations

2191102	การบริหารจัดการกำลังคนอย่างชาญฉลาดในไมซ์ SMART MICE Workforce Management	3(3-0-6)
	หลักการบริหารกำลังคน การคาดการณ์ความต้องการแรงงาน การจัดตารางงาน การรักษาเวลา การติดตามผลการปฏิบัติงาน การวางแผนกำลังคนเชิงกลยุทธ์ การเพิ่มประสิทธิภาพกำลังคน การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ การมีส่วนร่วมและการรักษาพนักงาน การฝึกอบรมและการพัฒนา Principles of workforce management; forecasting labor needs, scheduling, timekeeping, performance monitoring; strategic workforce planning; workforce optimization; collaborative networking; employee engagement and retention; training and development	
2192201	การออกแบบภาพเสมือนจริงสำหรับการนำเสนอผลงาน Virtual Design for Presentations	3(2-2-5)
	หลักการและแนวคิดการออกแบบสภาพแวดล้อม การออกแบบตัวละคร การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการสร้างภาพจำลองสามมิติ การสร้างการเคลื่อนไหวของวัตถุหรือตัวละคร การสร้างสภาพแวดล้อมเสมือนจริง ฝึกปฏิบัติการออกแบบสร้างภาพเสมือนจริงเพื่อการนำเสนอผลงานในไมซ์และอีเวนต์ Principles and concepts of environment design; character design, Using computer programs to create three-dimensional simulation images; creating movement of objects or characters; creating a virtual environment, Practice designing and creating virtual images for presenting work at MICE and events	
2192101	การขายและการตลาดในไมซ์และอีเวนต์ Sales and Marketing in MICE and Events	3(3-0-6)
	ความหมาย ความสำคัญ และแนวคิดของการตลาดและการขาย ความสัมพันธ์ระหว่างการตลาดและการขาย วิวัฒนาการของการขาย ลักษณะของงานขาย พฤติกรรมผู้บริโภค การแบ่งส่วนตลาด การกำหนดตลาดเป้าหมายและการกำหนดตำแหน่งผลิตภัณฑ์ ส่วนประสมการตลาด ความรู้เกี่ยวกับคู่แข่ง กลยุทธ์การตลาดในไมซ์และอีเวนต์ Meanings, importance, and concepts of marketing and sales; relationship between sales and marketing; evolution of sales; nature of sales work; consumer behavior; market segmentation; target market determination and product positioning; marketing mixed; knowledge about competitors; marketing strategy in MICE and events	
2193301	เทคโนโลยีพลิกโฉมและนวัตกรรมเพื่อบริการในไมซ์และอีเวนต์ Disruptive Technology and Innovation in MICE and Events	3(3-0-6)
	แนวคิดและความสำคัญของเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่อการให้บริการ ความแตกต่างระหว่างเทคโนโลยีและนวัตกรรม กระบวนการเกิดนวัตกรรม กรณีศึกษาเทคโนโลยีพลิกโฉมที่เข้ามาเปลี่ยนแปลงไมซ์และอีเวนต์ ฝึกการใช้ปัญญาประดิษฐ์แบบรู้สร้าง ชุดข้อมูลขนาดใหญ่ กระบวนการคิดเชิงออกแบบเพื่อการบริหารในไมซ์และอีเวนต์ Concepts and importance of technology and innovation to provide services; difference between technology and innovation; innovation process; case study transformative technologies revolutionizing MICE and events; practicing the use of generative artificial intelligence, big data, and design thinking processes for service innovation in MICE and events	
2193101	หลักการบัญชีการเงินสำหรับธุรกิจไมซ์ Financial Accounting Principles for MICE business	3(3-0-6)
	ความสำคัญของการบัญชี หลักการเบื้องต้น การจัดทำรายงานทางการเงิน ประเภทต้นทุน งบกำไรขาดทุน งบดุล งบกระแสเงินสด งบกำไรส่วนสม การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง ภาษี และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องในธุรกิจไมซ์ Importance of accounting; basic principles; preparation of financial reports; cost types; income statement; balance sheet; cash flow statement; retained earnings statement; budgeting; procurement; taxes; related technology in the MICE business	

2193401 กฎหมายและจริยธรรมในไมซ์และอีเวนต์**3(3-0-6)****Laws and Ethics in MICE and Events**

หลักการทั่วไปของกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หลักกฎหมายพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎบัตรที่เกี่ยวข้องกับไมซ์และอีเวนต์ ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ว่าด้วย การรับรองบุคลากรในสาขาวิชาชีพการจัดประชุมและนิทรรศการ พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ข้อบังคับคณะกรรมการส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ จริยธรรมและความรับผิดชอบในการจัดงานไมซ์และอีเวนต์ กรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางกฎหมายและจริยธรรมในไมซ์และอีเวนต์

Principles of civil and commercial law; the principles of laws under the Public Organization Act, Royal Decrees, regulations, rules, and charters related to MICE and events; regulations of the Thailand Convention and Exhibition Bureau (TCEB) concerning the certification of personnel in the convention and exhibition professions; the Royal Decree establishing the Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization); the charter of the Audit Committee of the Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization); regulations of the Thailand Convention and Exhibition Bureau; ethics and responsibility in organizing MICE and events; case studies on legal and ethical issues in MICE and events

2193102 การจัดการไมซ์และอีเวนต์อย่างยั่งยืน**3(3-0-6)****Sustainable MICE and Event Management**

แนวคิดและความสำคัญของการจัดการไมซ์และอีเวนต์อย่างยั่งยืน มาตรฐานการบริหารงานอย่างยั่งยืน การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคมและวัฒนธรรมและเศรษฐกิจจากการจัดงานไมซ์และอีเวนต์ การลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ในการจัดงาน ต้นทุนและการเงินกับวิถียั่งยืน กรณีศึกษาการจัดการไมซ์และอีเวนต์อย่างยั่งยืน โครงการงานไมซ์และอีเวนต์อย่างยั่งยืน

Concepts and importance of sustainable MICE and event management; sustainable management standards; sustainable supply chain management; environmental, social, and cultural and economic impacts from organizing MICE events; reducing the carbon footprint in MICE and event management organizing MICE, cost and financial implication with and sustainable practices; case studies of sustainable MICE and event management; sustainable MICE and event projects

2193201 การโน้มน้าวให้เกิดการลงทุน**3(2-2-5)****Pitching**

กระบวนการนำเสนอโครงการ กลยุทธ์การสื่อสาร การบริหารเวลา การตั้งเป้าหมาย การควบคุมสถานการณ์ การวิเคราะห์ผู้ตัดสินใจ การออกแบบและสร้างเนื้อหาการนำเสนอ การสื่อสารภาษาไทย การเล่าเรื่อง การจำลองบทบาทตามสถานการณ์

Project presentation process; communication strategies; time management; goal setting; situation control; decision-maker analysis; designing and developing narrative content; Thai communication; storytelling; scenario-based role play

หมวดวิชาเฉพาะ

วิชาบังคับ

2191103 การจัดการการประชุมองค์กรและวิชาชีพ

3(2-2-5)

Meeting and Convention Management

แนวคิดเกี่ยวกับการจัดประชุมองค์กรและประชุมวิชาชีพ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดประชุมองค์กรและประชุมวิชาชีพ กลยุทธ์การจัดประชุม งบประมาณสำหรับการจัดประชุม การออกแบบการจัดประชุม การบริหารจัดการความเสี่ยง การตลาด การบริหารทีมงาน งานสารบรรณ และสรุปรายงานการประชุม

Concepts of organization meeting and convention management, stakeholders in organizing meetings and conventions; management strategies; budget for meetings and conventions; organization meeting and convention strategy; meeting design; risk management; marketing; team management; administrative support documents; meeting report summarization

2191104 การจัดการการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล

3(2-2-5)

Incentive Travel Management

แนวคิดเกี่ยวกับธุรกิจการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล การเดินทางเพื่อเป็นรางวัล การกำหนดเป้าหมาย การวางแผนกลยุทธ์ การเลือกจุดหมายปลายทาง การออกแบบโปรแกรมและเส้นทางของโปรแกรม การเดินทางเพื่อเป็นรางวัล งบประมาณ การดำเนินงาน การติดตาม และการประเมินผล

Concepts relating to incentive travel business; incentive travel; targeting; strategic planning; selecting a destination; incentive travel program and route design; budgeting; operations; monitoring and evaluation

2192102 การจัดการงานอีเวนต์

3(2-2-5)

Event Management

แนวคิดและหลักการการจัดงานอีเวนต์ การจัดอีเวนต์พิเศษ ประเภทต่าง ๆ งานอีเวนต์ ด้านบันเทิง ด้านกีฬา ด้านวัฒนธรรม ด้านการเฉลิมฉลอง หรือกิจกรรมสำหรับองค์กร และกิจกรรมส่วนบุคคล การวางแผนการจัดงาน การประสานงาน งบประมาณ การคิดเชิงสร้างสรรค์การจัดงาน อีเวนต์ การวิเคราะห์ความเสี่ยงและการประเมินผลงานอีเวนต์

Concepts and principles of organizing events; special events; types of events in entertainment, sports, culture, celebrations or activities for the organization and personal activities; event planning; coordination; budgeting; event creativity; event risk analysis and performance evaluation

2192103 การจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ

3(2-2-5)

Exhibition Management

แนวคิดและหลักการการจัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ ประเภทของการจัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ การวางแผนการจัดงาน การประสานงาน งบประมาณ ฟังก์ชันการจัดงาน วัสดุอุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับจัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ การคิดเชิงสร้างสรรค์การจัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ การวิเคราะห์ความเสี่ยงและการประเมินผลงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ

Concepts and principles of exhibitions; types of exhibitions; event planning; coordination; budget; event layout; equipment; Information technology for exhibitions; creative thinking in exhibition management; risk analysis and evaluation of exhibitions

2192202 ประสบการณ์และงานบริการเชิงสร้างสรรค์เพื่อไมซ์และอีเวนต์ 3(2-2-5)
Creative Experiences and Services for MICE and Events

แนวโน้มและทิศทางการจัดงานไมซ์ พฤติกรรมผู้บริโภค วิเคราะห์รูปแบบการจัดงานไมซ์ การสร้างประสบการณ์ใหม่สำหรับผู้บริโภค การออกแบบการบริการให้เข้าถึงลูกค้า ออกแบบตกแต่งสถานที่ ออกแบบบรรยากาศ แสง สี เสียง และองค์ประกอบต่าง ๆ ฝึกปฏิบัติการสร้างสรรค์ประสบการณ์และงานบริการเพื่อไมซ์และอีเวนต์

Trends and directions for organizing MICE events; consumer behavior; analysis of the concept of MICE event; creating new experience for consumers; designing venue decoration atmosphere, light, color, sound and various elements; practice creating experiences and services for the MICE and events

2192501 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอในงานไมซ์และอีเวนต์ 3(2-2-5)
English for Presentations in MICE and Events

องค์ประกอบและกระบวนการนำเสนองาน คำศัพท์และวลีต่าง ๆ ในการนำเสนอสำหรับไมซ์และอีเวนต์ การเลือกใช้คำศัพท์ที่เหมาะสมในการนำเสนอ หลักในการจัดลำดับเนื้อหาเพื่อการนำเสนอ การออกเสียงภาษาอังกฤษอย่างถูกต้องเพื่อการนำเสนอ วิธีการจบการนำเสนอ

Elements and process of presentations; words and phrases for presentations in MICE and events; selection of appropriate vocabulary for presentations; principles of content sequencing for a wonderful presentation; pronunciation accuracy methods for concluding a presentation; ending the presentations

2193103 การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจไมซ์และอีเวนต์ 3(3-0-6)
Entrepreneurship in MICE and Event Business

แนวคิดเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจไมซ์และอีเวนต์ การมองโอกาสทางธุรกิจไมซ์ หลักทฤษฎีและปฏิบัติของการจัดการธุรกิจไมซ์และอีเวนต์ การจัดตั้งธุรกิจ การบริการและการผลิต การบริหารเงินทุน การจัดการทางการเงิน การจัดรูปแบบองค์กร ลักษณะของธุรกิจไมซ์และอีเวนต์

Concepts of entrepreneurship for MICE and event business; MICE business opportunities; theories and practices in MICE and event business entity management; business establishment; production and service; capital investment; financial management; business conduct; characteristics of MICE and event business

2193501 ภาษาอังกฤษเพื่อการเขียนเชิงสร้างสรรค์ในไมซ์และอีเวนต์ 3(2-2-5)
English for Creative Writing in MICE and Events

แนวคิด หลักการ ลักษณะและองค์ประกอบ กระบวนการเขียนเชิงสร้างสรรค์ในไมซ์และอีเวนต์ เทคนิคการเขียนเชิงสร้างสรรค์เพื่อการสื่อสาร การจูงใจ การเล่าเรื่อง การเขียนสคริปต์ การสร้างคอนเทนต์ การใช้ภาษาที่เหมาะสม การใช้ไวยากรณ์ที่ถูกต้อง การสร้างเนื้อหาที่อ่านง่าย ฝึกการเขียนเชิงสร้างสรรค์จากสถานการณ์จำลองในไมซ์และอีเวนต์

Concepts; principles; characteristics and elements; creative writing process in MICE and events; creative writing techniques, persuasive messaging, storytelling, script; content creation; appropriate language, correct tense usage, clear structure, readable format; practice creative writing through simulation scenarios in MICE and events

2193901 ระเบียบวิธีวิจัยสำหรับไมซ์และอีเวนต์

3(2-2-5)

Research Methodology for MICE and Events

หลักและระเบียบวิธีการทางวิจัยสำหรับไมซ์และอีเวนต์ การกำหนดปัญหาการวิจัย การเขียนวัตถุประสงค์ในการวิจัย การทบทวนวรรณกรรม การสร้างเครื่องมือในการเก็บข้อมูล สถิติสำหรับการวิจัย วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล การแปลความหมายข้อมูล การเขียนรายงานผลการวิจัย จรรยาบรรณในการดำเนินการวิจัย และฝึกการเขียนเค้าโครงงานวิจัยสำหรับไมซ์และอีเวนต์

Principles and research methodologies for MICE and events; research problem identification; writing research objectives and literature review; data collection tools; statistics for research; data analysis methods; data Interpretation; research report writing; ethics in conducting research and practice writing; research outlines for MICE and events

2194901 โครงการพิเศษสำหรับไมซ์และอีเวนต์

3(2-2-5)

Special Projects for MICE and Events

บูรณาการองค์ความรู้สำหรับไมซ์และอีเวนต์ ประยุกต์ใช้การจัดการ เทคโนโลยี และการบริการ ในการดำเนินโครงการจากสถานการณ์จำลองในไมซ์และอีเวนต์ ออกแบบสร้างสรรค์ นำเสนอเพื่อประสบการณ์ใหม่สำหรับไมซ์และอีเวนต์

Knowledge integration for MICE and events; application of management technology and hospitality conducting projects on the subject of interest; creative design and presentation for new experiences for MICE and events through the research process

หมวดวิชาเฉพาะ:

วิชาเลือก กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ:

2192104 การตลาดดิจิทัลในธุรกิจไมซ์และอีเวนต์

3(3-0-6)

Digital Marketing for MICE and Event business

แนวคิดเกี่ยวกับการตลาดดิจิทัลสำหรับธุรกิจไมซ์และอีเวนต์ การวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย เครื่องมือและกลยุทธ์การตลาดในยุคดิจิทัล แพลตฟอร์มการทำการตลาดดิจิทัลสำหรับไมซ์และอีเวนต์ การสร้างกลยุทธ์และการวางแผนในการทำการตลาดไมซ์และอีเวนต์ การสร้างคอนเทนต์ วิธีการทำการโฆษณาในสื่อสังคมออนไลน์ การประเมินผลแคมเปญ และกรณีศึกษาจากกลยุทธ์ตลาดสื่อสังคมออนไลน์ในธุรกิจไมซ์และอีเวนต์

Concepts of digital marketing for MICE and event business; target group analysis; marketing tools and strategies in the digital age; digital marketing platform for MICE and event business; creating strategies and planning for MICE marketing; content creation; methods of advertising on social media; campaign evaluation and case studies from social media marketing strategies in MICE and event business

2191105 พลวัตอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ

3(3-0-6)

Dynamics in Tourism and Hospitality Industry

ความสำคัญของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ องค์ประกอบของระบบการท่องเที่ยว ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ นักท่องเที่ยวกับรูปแบบการเดินทางท่องเที่ยว ทรัพยากรการท่องเที่ยว ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว พลวัตโลกในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว แนวโน้มของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ

Importance of the hospitality and tourism industries; components of the tourism system; factors influencing the tourism and service industries; tourists and travel patterns; tourism resources; businesses related to the tourism industry information technology for the tourism industry; global dynamics in industry; trends in the tourism and hospitality industries

4512232 การจัดการอาหารและเครื่องดื่มเพื่อไมซ์และอีเวนต์**3(2-2-5)****Food and Beverage Management for MICE and Events**

ความรู้เกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่มเพื่อไมซ์และอีเวนต์ ขั้นตอนการดำเนินงานและการจัดการอาหารและเครื่องดื่ม โครงสร้างการบริหารงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ อุปกรณ์และเครื่องมือ มารยาทการรับประทานอาหารและการใช้อุปกรณ์ การวางแผนและออกแบบรายการอาหาร รูปแบบการบริการและการจัดเลี้ยง การควบคุมต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม การฝึกปฏิบัติการจัดโต๊ะอาหาร และการเตรียมการบริการอาหารและเครื่องดื่ม

Food and beverage knowledge for MICE and events; procedures for food and beverage operations and management; management structure and responsibilities; utensils and equipment; table manners and proper use of utensils; planning and designing food items; service and catering styles; food and beverage cost control; practical training in table setting and preparation of food and beverage

2193202 การออกแบบกราฟิกเพื่อไมซ์และอีเวนต์**3(2-2-5)****Graphic Design for MICE and Events**

หลักการและทฤษฎีการออกแบบกราฟิก หลักการจัดวางองค์ประกอบ การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการออกแบบผลงาน 2 มิติ ฝึกปฏิบัติการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ โปสเตอร์ แผ่นพับ และกราฟิกสภาพแวดล้อม ในไมซ์และอีเวนต์

Principles and theories of graphic design; principles of composition; application of ready-made programs for 2D designs; practice in designing printed media, posters, brochures, and environmental graphics in the MICE and events

2191106 การประสานงานในไมซ์และอีเวนต์**3(2-2-5)****Liaison in MICE and Events**

แนวคิดและขั้นตอนการประสานงาน กิจกรรมการประสานงานระหว่างบุคคล องค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในไมซ์และอีเวนต์ การอำนวยความสะดวก หลักพิธีการและมารยาททางสังคม กลยุทธ์การสื่อสารและการประสานงานในไมซ์และอีเวนต์ แนวโน้มและกรณีศึกษา

Concepts and process of liaison work; coordination activities among individuals, organisations, and stakeholders in the MICE and events; facilitation; protocol and social etiquette; communication and coordination strategies in the MICE and events; trends and case studies

2192105 การจัดการสถานที่จัดงาน**3(3-0-6)****Venue Management**

แนวคิดเกี่ยวกับสถานที่จัดงาน หลักเกณฑ์ในการพิจารณาสถานที่จัดงาน การวางแผนผังของสถานที่จัดงาน การประสานงาน งบประมาณ โครงสร้างพื้นฐานของสถานที่จัดงาน ระบบสาธารณูปโภคและระบบโลจิสติกส์ การอำนวยความสะดวกและการให้บริการกับลูกค้าในสถานที่จัดงาน การวิเคราะห์ความเสี่ยง การรักษาความปลอดภัยด้านอนามัย สิ่งแวดล้อม สถานที่จัดงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การวางแผนการจัดการเหตุฉุกเฉิน และมาตรฐานสถานที่จัดงานไมซ์

Concepts of venues; venue types; criteria for considering venues; venue planning; coordination; budget; venue infrastructure; utilities and logistics systems; standards of facilitating and providing services to customers in the venue; risk analysis; environmental health security; green venue; planning for emergency management and MICE venue standards

- 2192106 ความรู้เท่าทันภาวะวิกฤตและการจัดการความเสี่ยงสำหรับ ไมซ์และอีเวนต์ 3(3-0-6)**
Crisis Literacy and Risk Management for MICE and Events
 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับภาวะวิกฤต การบริหารจัดการภาวะวิกฤตที่เกิดขึ้นในไมซ์และอีเวนต์ แนวคิดและองค์ประกอบของการบริหารจัดการความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยง วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง ประเภทของภัย การประกันภัย กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องในไมซ์และอีเวนต์
 Basic knowledge of crisis; crisis management in MICE and events; concepts and elements of risk management in MICE and events; risk assessment; risk analysis; risk management methods; types of danger; insurance; case studies related in MICE and events
- 2193203 โลกเสมือนจริงและเมตาเวิร์สสำหรับไมซ์และอีเวนต์ 3(2-2-5)**
Virtual Reality and Metaverse for MICE and Events
 แนวคิดเกี่ยวกับสื่อดิจิทัล การสื่อสารผ่านดิจิทัลในรูปแบบต่าง ๆ แนวทางการสื่อสารโดยใช้เทคโนโลยีเสมือนจริงและเมตาเวิร์สสำหรับไมซ์และอีเวนต์ ฝึกปฏิบัติการออกแบบเสมือนจริงและเมตาเวิร์สโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป
 Concepts of digital media; digital communication in various forms; communication approaches using virtual technology and metaverse for MICE; practice in creating virtual reality and metaverse designs by using packaged software
- 2192203 ทูทางวัฒนธรรมเพื่อสร้างคุณค่าในไมซ์และอีเวนต์ 3(3-0-6)**
Cultural Capital for Value Creation in MICE and Events
 แนวคิดเกี่ยวกับมรดกทางวัฒนธรรมที่จับต้องได้และจับต้องไม่ได้ การถอดรหัสจากทุนทางวัฒนธรรมเพื่อการออกแบบ การสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์จากทุนทางวัฒนธรรม แนวทางการจัดการทุนทางวัฒนธรรมเพื่อการสื่อความหมายและการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมในไมซ์และอีเวนต์
 Concepts of tangible and intangible cultural heritage; decoding from cultural capital to design and add value to products and packaging from cultural capital; guidelines for managing cultural capital for interpretation and cultural tourism in MICE and events
- 2193104 โลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานสำหรับไมซ์และอีเวนต์ 3(3-0-6)**
Logistics and Supply chain for MICE and Events
 ความสำคัญ ประเภท และองค์ประกอบของการขนส่งสำหรับอุตสาหกรรมไมซ์การดำเนินงาน ห่วงโซ่อุปทานในไมซ์และอีเวนต์ที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางทั้งทางบก ทางน้ำและทางอากาศ ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจในกระบวนการโลจิสติกส์ การวางแผนด้านโลจิสติกส์เพื่อการศุลกากร การจัดการห่วงโซ่อุปทาน การลดต้นทุน เพิ่มประสิทธิภาพในเรื่องการตรงต่อเวลา กฎระเบียบและวิธีปฏิบัติสำหรับการนำเข้าสินค้าชั่วคราว และแนวโน้มธุรกิจ โลจิสติกส์สำหรับไมซ์และอีเวนต์
 Importance; categories and transportation components for MICE industry; operations; supply chains in MICE and events associated with land, water, and air travel; factors involved in decision-making in the logistics processes; logistics planning; customs procedures; supply chain management; reducing costs; increasing efficiency in punctuality; regulations; practices for temporary admission and logistics business trends for MICE and events

2193105 การจัดงานเทศกาลนานาชาติและอีเวนต์ขนาดใหญ่ **3(2-2-5)**
International Festivals and Mega Events Management

แนวคิด ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การวางแผนและการดำเนินการจัดงานเทศกาลระดับนานาชาติ และงานอีเวนต์ขนาดใหญ่ การออกแบบเนื้อหา การตลาดและการระดมทุน แนวโน้มในอนาคต กลยุทธ์เพื่อสร้างความพึงพอใจแก่นักท่องเที่ยว กรณีศึกษาเทศกาลนานาชาติและอีเวนต์ขนาดใหญ่

Concepts, stakeholders, planning and operation of international festivals and mega events; content design; marketing and fundraising; future trends; strategies for creating satisfaction for tourists; case studies of international festivals and mega events

กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ

3571526 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน **3(3-0-6)**
Fundamental Japanese

โครงสร้างและหลักไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน ทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนพื้นฐาน ทักษะการออกเสียง คำศัพท์และสำนวนภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น สังคม วัฒนธรรมและความเป็นมาของประเทศญี่ปุ่น

Fundamental Japanese structure and grammar; fundamental Japanese listening, speaking, reading and writing skills; pronunciation skill; fundamental Japanese vocabulary and expressions; society, culture and history of Japan

2192502 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)
Japanese for Communication

โครงสร้างและหลักไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นที่ซับซ้อน ทักษะด้านการฟัง พูด อ่านที่ซับซ้อนในบริบททางสังคม ชีวิตประจำวัน ร้านอาหาร การซื้อของ การเดินทาง การขอความช่วยเหลือ ฟังการสื่อสารจากการจำลองบทบาทตามสถานการณ์

Complex Japanese structure and grammar; complex Japanese listening, speaking, reading; conversations in social contexts, daily life, restaurants, shopping, traveling, and asking for help; practicing communication through role-play in various situations

2192503 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับไมซ์และอีเวนต์ **3(3-0-6)**
Japanese for MICE and Events

รูปประโยคและสำนวนของภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ในไมซ์และอีเวนต์ การติดต่อสื่อสารกับลูกค้าและผู้ร่วมงาน การต้อนรับและการลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน การนำเสนอและการประชุม การจัดการข้อร้องเรียนและการแก้ไขปัญหา วัฒนธรรมองค์กรและมารยาทในการทำงาน แสดงบทบาทสมมติสถานการณ์ในไมซ์และอีเวนต์

Japanese sentences and idiom use in MICE and events; communication with clients and colleagues, welcoming and registering participants, presentations and meetings, handling complaints and problem-solving, corporate culture and work etiquette, role-playing scenarios in MICE and events

3571525 ภาษาจีนพื้นฐาน **3(3-0-6)**
Fundamental Chinese

โครงสร้างและหลักไวยากรณ์ภาษาจีนพื้นฐาน ทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนพื้นฐาน ทักษะการออกเสียง คำศัพท์และสำนวนภาษาจีนเบื้องต้น สังคม วัฒนธรรมและความเป็นมาของประเทศจีน

Fundamental Chinese structure and grammar; fundamental Chinese listening, speaking, reading, and writing skills; pronunciation skill; fundamental Chinese vocabulary and expressions; society, culture and history of China

- 2192504 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)**
Chinese for Communication
 โครงสร้างและหลักไวยากรณ์ภาษาจีนที่ซับซ้อน ทักษะด้านการฟัง พูด อ่านที่ซับซ้อนในบริบททางสังคม ชีวิตประจำวัน ร้านอาหาร การซื้อของ การเดินทาง การขอความช่วยเหลือ ฝึกการสื่อสารจากการจำลองบทบาทตามสถานการณ์
 Complex Chinese structure and grammar; complex Chinese listening, speaking, reading; conversations in social contexts, daily life, restaurants, shopping, traveling, and asking for help; practicing communication through role-play in various situations
- 2192505 ภาษาจีนสำหรับไมซ์และอีเวนต์ 3(3-0-6)**
Chinese for MICE and Events
 รูปประโยคและสำนวนของภาษาจีนที่ใช้ในไมซ์และอีเวนต์ การติดต่อสื่อสารกับลูกค้าและร่วมงาน การต้อนรับ และการลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน การนำเสนอและการประชุม การจัดการข้อร้องเรียนและการแก้ไขปัญหา วัฒนธรรมองค์กร และมารยาทในการทำงาน แสดงบทบาทสมมติสถานการณ์ในไมซ์และอีเวนต์
 Chinese sentences and idiom use in MICE and events; communication with clients and colleagues, welcoming and registering participants, presentations and meetings, handling complaints and problem-solving, corporate culture and work etiquette, role-playing scenarios in MICE and events
- 3571528 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 3(3-0-6)**
Fundamental French
 โครงสร้างและหลักไวยากรณ์ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน ทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนพื้นฐาน ทักษะการออกเสียง คำศัพท์และสำนวนภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น สังคม วัฒนธรรมและความเป็นมาของประเทศฝรั่งเศส
 Fundamental French structure and grammar; fundamental French listening, speaking, reading, and writing skills; pronunciation skill; fundamental French vocabulary and expressions; society, culture and history of France
- 2192506 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)**
French for Communication
 โครงสร้างและหลักไวยากรณ์ภาษาฝรั่งเศสที่ซับซ้อน ทักษะด้านการฟัง พูด อ่านที่ซับซ้อนในบริบททางสังคม ชีวิตประจำวัน ร้านอาหาร การซื้อของ การเดินทาง การขอความช่วยเหลือ ฝึกการสื่อสารจากการจำลองบทบาทตามสถานการณ์
 Complex French structure and grammar; complex French listening, speaking, reading; conversations in social contexts, daily life, restaurants, shopping, traveling, and asking for help; practicing communication through role-play in various situations
- 2192507 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับไมซ์และอีเวนต์ 3(3-0-6)**
French for MICE and Events
 รูปประโยคและสำนวนของภาษาฝรั่งเศสที่ใช้ในไมซ์และอีเวนต์ การติดต่อสื่อสารกับลูกค้าและร่วมงาน การต้อนรับและการลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน การนำเสนอและการประชุม การจัดการข้อร้องเรียนและการแก้ไขปัญหา วัฒนธรรมองค์กรและมารยาทในการทำงาน แสดงบทบาทสมมติสถานการณ์ในไมซ์และอีเวนต์
 French sentences and idiom use in MICE and events; communication with clients and colleagues, welcoming and registering participants, presentations and meetings, handling complaints and problem-solving, corporate culture and work etiquette, role-playing scenarios in MICE and events

3571527 ภาษาเกาหลีพื้นฐาน **3(3-0-6)**
Fundamental Korean

โครงสร้างและหลักไวยากรณ์ภาษาเกาหลีพื้นฐาน ทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนพื้นฐาน ทักษะการออกเสียง คำศัพท์และสำนวนภาษาเกาหลีเบื้องต้น สังคม วัฒนธรรมและความเป็นมาของประเทศเกาหลี

Fundamental Korean structure and grammar; fundamental Korean listening, speaking, reading, and writing skills; pronunciation skill; fundamental Korean vocabulary and expressions; society, culture and history of Korea

2192508 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร **3(3-0-6)**
Korean for Communication

โครงสร้างและหลักไวยากรณ์ภาษาเกาหลีที่ซับซ้อน ทักษะด้านการฟัง พูด อ่านที่ซับซ้อนในบริบททางสังคม ชีวิตประจำวัน ร้านอาหาร การซื้อของ การเดินทาง การขอความช่วยเหลือ ฝึกการสื่อสารจากการจำลองบทบาทตามสถานการณ์

Complex Korean structure and grammar; complex Korean listening, speaking, reading; conversations in social contexts, daily life, restaurants, shopping, traveling, and asking for help; practicing communication through role-play in various situations

2192509 ภาษาเกาหลีสำหรับไมซ์และอีเวนต์ **3(3-0-6)**
Korean for MICE and Events

รูปประโยคและสำนวนของภาษาฝรั่งเศสที่ใช้ในไมซ์และอีเวนต์ การติดต่อสื่อสารกับลูกค้าและผู้ร่วมงาน การต้อนรับและการลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน การนำเสนอและการประชุม การจัดการข้อร้องเรียนและการแก้ไขปัญหา วัฒนธรรมองค์กรและมารยาทในการทำงาน แสดงบทบาทสมมติสถานการณ์ในไมซ์และอีเวนต์

Korean sentences and idiom use in MICE and events; communication with clients and colleagues, welcoming and registering participants, presentations and meetings, handling complaints and problem-solving, corporate culture and work etiquette, role-playing scenarios in MICE and events

หมวดวิชาเฉพาะ

วิชาชีพประสบการณ์วิชาชีพ

2194801 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพในไมซ์และอีเวนต์ **6(400)**
Internship in MICE and Events

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพกับสถานประกอบการในสายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในไมซ์และอีเวนต์ ผู้ประกอบการมีส่วนร่วมในการวัดผล ประเมินผลจากการปฏิบัติงานจริงของนักศึกษา

Professional experience training at the workplace in various fields involved in the MICE and events; the entrepreneurs are involved in measuring and evaluating the results for actual work performance of students

แผนการเชื่อมโยงการเรียนรู้สู่การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
สาขาวิชาสาขาวิชาการจัดการโมซ์และอีเวนต์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568



ฝึกประสบการณ์ฯ จำนวน 400 ชั่วโมง ในธุรกิจโมซ์และอีเวนต์ โดยเกิดจากการสะสมความรู้
และประสบการณ์จากการเรียนการสอนภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ทั้งในมหาวิทยาลัยและนอกมหาวิทยาลัย
เพื่อนำไปใช้ในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นมืออาชีพ